



## Puskesmas Pamulihan

JL. PAKENJENG DS. PAKENJENG KECAMATAN PAMULIHAN 44168 085223229236

-

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pamulihan

# Pelayanan kesehatan Pemeriksaan Keluarga dan Imunisasi

No. SK : 074/SK/KA-PKM.PML/I/ 2024

## Persyaratan

1. Rekam medis pasien yang sudah terisi di pendaftaran dan di meja pemeriksaan awal
2. Membawa kartu KIS bagi pasien yang memiliki kartu
3. Membawa buku KIA bagi ibu hamil

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

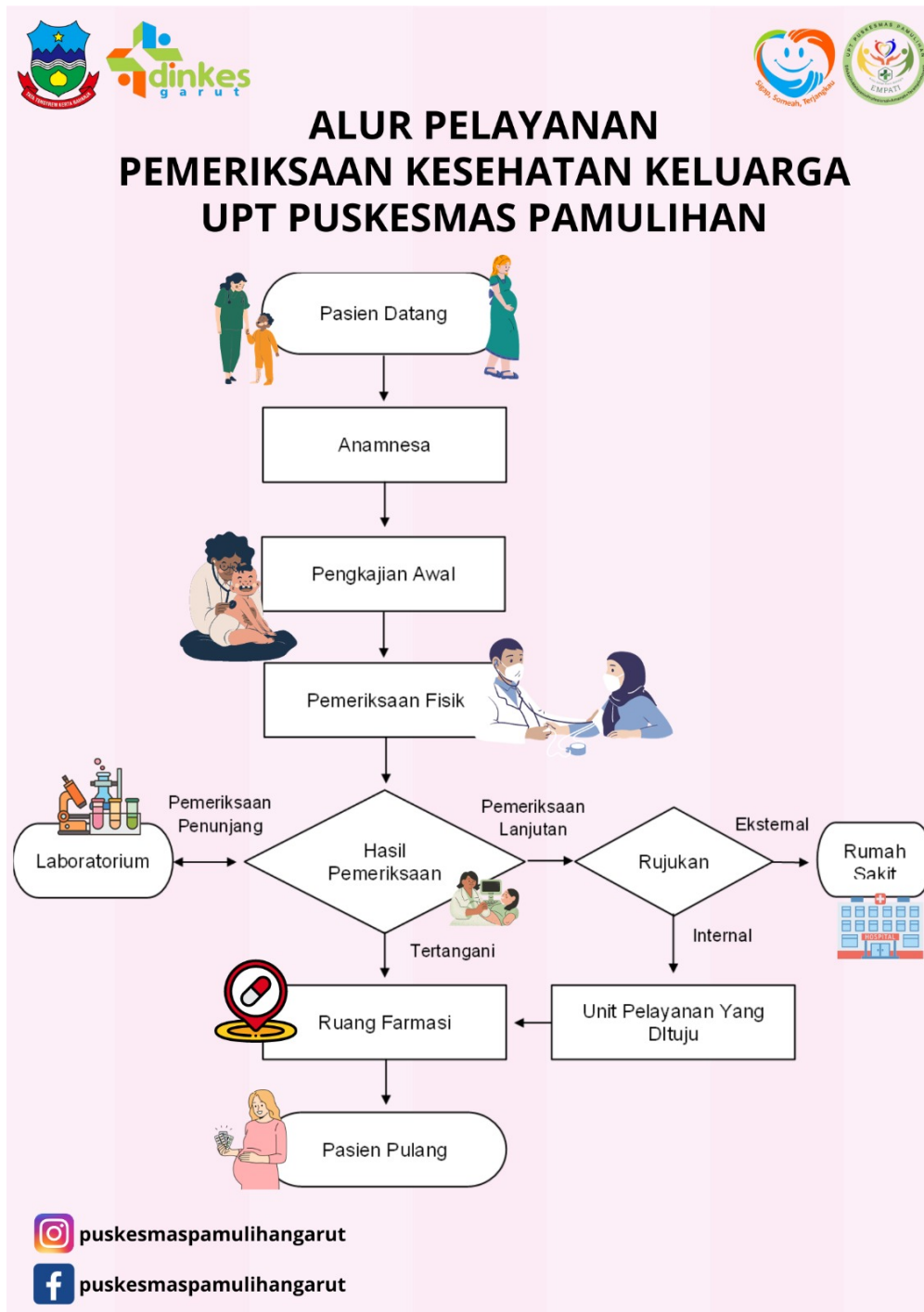


## Puskesmas Pamulihan

JL. PAKENJENG DS. PAKENJENG KECAMATAN PAMULIHAN 44168 085223229236

-

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pamulihan



## Waktu Penyelesaian



## Puskesmas Pamulihan

JL. PAKENJENG DS. PAKENJENG KECAMATAN PAMULIHAN 44168 085223229236

-

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pamulihan

10 Menit

1. Pasien menunggu di ruang tunggu pemeriksaan
2. Pasien di panggil di meja pemeriksaan awal oleh perawat
3. Perawat mencocokkan data pasien sesuai yang ada di rekam medis kepada pasien secara langsung dan meminta buku KIA
4. Perawat di meja pemeriksaan awal melakukan pengukuran Tekanan Darah, Nadi, Respirasi, Suhu, Tinggi Badan, Berat Badan, Lingkar Perut dan Lingkar Lengan
5. Perawat di meja pemeriksaan awal menuliskan hasil pemeriksaan di rekam medis pasien
6. Perawat memberikan rekam medis dan buku KIA yang sudah terisi lengkap ke Ruang pemeriksaan rawat jalan KIA-KB
7. Bidan melakukan anamnesa kepada pasien
8. Bidan melakukan pemeriksaan fisik/pemeriksaan ANC pada ibu hamil
9. Bidan menuliskan hasil anamnesa dan pemeriksaan fisik/ANC di rekam medis dan buku KIA pasien dan memberitahukan kondisi pasien
10. Bidan memberikan KIE pada pasien tentang hasil pemeriksaan bila perlu dilakukan pemeriksaan penunjang
11. Bidan memberikan rujukan internal dan ceklis pemeriksaan penunjang kepada pasien
12. Pasien menerima rujukan internal dan ceklis pemeriksaan penunjang
13. Pasien memberikan rujukan internal dan ceklis pemeriksaan penunjang ke petugas di unit pelayanan laboratorium
14. Petugas laboratorium menerima rujukan internal dan ceklis pemeriksaan kemudian melakukan pemeriksaan sesuai yang diminta di ceklis pemeriksaan
15. Petugas unit pelayanan tertentu memberikan hasil pemeriksaan kepada pasien dan memberitahukan hasil pemeriksaan diserahkan kepada petugas KIA-KB
16. Pasien memberikan hasil pemeriksaan penunjang
17. Bidan menerima hasil pemeriksaan penunjang kemudian menegakkan diagnosa dan menuliskan di rekam medis

Informasi pelayanan publik ini diambil dari [sippn.menpan.go.id](http://sippn.menpan.go.id) pada Rabu, 17 Jul 2024 pukul 07:10. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

18. Bidan memberikan Penjelasan tentang hasil pemeriksaan dan pemeriksaan lab bila perlu di berikan

rujukan ke Fasilitas yang lebih tinggi (RS) setelah konsultasi dengan dokter puskesmas



## Puskesmas Pamulihan

JL. PAKENJENG DS. PAKENJENG KECAMATAN PAMULIHAN 44168 085223229236

-

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pamulihan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Peraturan Bupati Garut No 1172 Tahun 2015 Tanggal 31 – 12 – 2015 Tentang Tarif Layanan Pada Unit Pelaksana Teknis Dinas Puskesmas DTP dan Non DTP Dengan Status Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah Penuh.
2. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2014 Tentang Standar Tarif Pelayanan Kesehatan Dalam Penyelenggaraan Prograam Jaminan Kesehatan

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil

### Pengaduan Layanan

Pengaduan pasien/keluarga/masyarakat, yaitu dengan cara:

1. Datang langsung ke Puskesmas Pamulihan dan menemui :

a. Cepi Herdiana, Amd.Kep

2. Kirim surat ke alamat Koordinator Puskesmas Pamulihan

Jln. Raya Pakenjeng Pamulihan Kode Pos 44168

(Lewat Pos / Kotak pengaduan)

Email : [pkmpamulihangrt@gmail.com](mailto:pkmpamulihangrt@gmail.com)

3. Mengisi pada buku pengaduan di meja informasi pada jam kerja

4. Lewat Telepon/ Hp dengan nomor :

a. Puskesmas Pamulihan : 0811 2468 655

b. Penanggung Jawab Pengaduan : 0821 1973 6164