



Sekretariat Daerah Kota Tangerang Selatan

Jln. Maruga Raya No. 1, Serua, Ciputat 15414 02174646336

Pemerintah Kota Tangerang Selatan / Sekretariat Daerah Kota Tangerang Selatan

Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE)

No. SK :

Persyaratan

1. Form pendaftaran
2. Form keikutsertaan
3. Surat kuasa bagi pembawa dokumen selain direktur, dicap materai 10.000 dan ditandatangani oleh direktur
4. Surat penunjukan admin
5. KTP Direktur (asli dan fotocopi)
6. NPWP Perusahaan (asli dan fotocopi)
7. SIUP/SIUJK/SBU (asli dan fotocopi)
8. TDP/NIB (asli dan fotocopi)
9. Akta pendirian Perusahaan (asli dan fotocopi)
10. PKP (asli dan fotocopi, jika ada)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Penyedia melakukan pendaftaran online pada website LPSE dan mengunduh formulir pendaftaran dan formulir keikutsertaan
2. Penyedia menyerahkan berkas registrasi yang dipersyaratkan kepada verifikator LPSE
3. Verifikator LPSE memeriksa Salinan dokumen dan data yang telah diinput di SPSE sesuai dengan dokumen asli
4. Verifikator memberikan akses ke aplikasi SPSE berupa user ID dan password kepada penyedia
5. Petugas LPSE memberikan pendampingan kepada penyedia (jika membutuhkan)

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Sekretariat Daerah Kota Tangerang Selatan

Jln. Maruga Raya No. 1, Serua, Ciputat 15414 02174646336

Pemerintah Kota Tangerang Selatan / Sekretariat Daerah Kota Tangerang Selatan

Produk Pelayanan

1. Fasilitasi Layanan Pengadaan Secara Elektronik

Pengaduan Layanan

<meta charset="utf-8" />

+62 812-8833-1495 (Sarbini (Staff LPSE))

+62 897-0071-213 (Novian (Staff LPSE))

+62 877-8443-3152 (Rangga (Staff LPSE))

+62 812-5921-5788 (Anang (Staff LPSE) WhatsApp)