



## Kejaksaan Negeri Sukoharjo

Jl. Jaksa Agung Raya Suprpto No.01 57512

Kejaksaan Agung / Kejaksaan Agung / Kejaksaan Tinggi Jawa Tengah /  
Kejaksaan Negeri Sukoharjo

# Pelayanan Jaksa Masuk Sekolah

No. SK :

## Persyaratan

1. Pemohon cukup membawa Surat Permohonan dari sekolah yang mencantumkan tanggal dan lokasi pelaksanaan, no. telpon
2. KTP penanggung jawab (contact person)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke kantor Kejaksaan Negeri Sukoharjo dan menyerahkan surat permohonan beserta KTP kepada petugas pelayanan di PTSP atau mengirim DM melalui Instagram dengan melampiri surat permohonan dan KTP penanggung jawab
2. Petugas seksi Intelijen menghubungi penanggung jawab atau contact person dari sekolah dan atau datang ke sekolah pemohon untuk melakukan survey lokasi serta konfirmasi ulang terkait jadwal pelaksanaan, tema/materi yang dibutuhkan, metode penyampaian materi (daring/tatap muka) dan sarana yang tersedia di sekolah pemohon
3. Petugas akan datang ke sekolah sesuai jadwal pelaksanaan yang telah disepakati sebelumnya, dan melaksanakan kegiatan penyuluhan hukum
4. Para peserta diwajibkan mengisi daftar hadir pada saat kegiatan dan mengikuti kegiatan penyuluhan hingga selesai

## Waktu Penyelesaian

0

Konfirmasi dan atau Survey dari petugas dilakukan paling lama 1 hari setelah permohonan diterima di PTSP  
Kejaksaan

Negeri Sukoharjo

Pelaksanaan kegiatan dilakukan sesuai jadwal yang diajukan pemohon atau waktu yang disepakati

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



## Kejaksaan Negeri Sukoharjo

Jl. Jaksa Agung Raya Suprpto No.01 57512

Kejaksaan Agung / Kejaksaan Agung / Kejaksaan Tinggi Jawa Tengah /  
Kejaksaan Negeri Sukoharjo

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Jaksa Masuk Sekolah

### Pengaduan Layanan

Melalui website [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)

Kotak saran/pengaduan di kantor Kejaksaan Negeri Sukoharjo