

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung



Komplek Pemerintahan Daerah Kabupaten Bandung Jl. Raya Soreang KM 17 40911  
0225896882

<http://dpmptsp.bandungkab.go.id/>

## Standar Pelayanan Persetujuan / Penolakan Surat Tanda Pendaftar Waralaba Bagi Penerima Waralaba Lanjutan Berasal Dari Waralaba Dalam Negeri

No. SK : 503/KEP.752-DPMPTSP/2023

### Persyaratan

1. a. Nama dan alamat para pihak;
2. b. Jenis hak kekayaan intelektual;
3. c. Kegiatan usaha;
4. d. Hak dan kewajiban pemberi waralaba Lanjutan dan Penerima Waralaba Lanjutan;
5. e. Bantuan, fasilitas, bimbingan operasional, pelatihan dan pemasaran yang diberikan oleh Pemberi Waralaba Lanjutan kepada Penerima Waralaba Lanjutan;
6. f. Wilayah Usaha;
7. g. Jangka waktu Perjanjian Waralaba;
8. h. Tata cara pembayaran imbalan;
9. i. Penyelesaian sengketa;
10. j. Tata cara diperpanjang dan pengakhiran perjanjian Waralaba;
11. k. Jaminan;
12. l. Jumlah gerai / tempat usaha yang akan dikelola oleh Penerima Waralaba Lanjutan.
13. a. Data identitas Pemberi Waralaba Lanjutan;
14. b. Legalitas Usaha;
15. c. Sejarah kegiatan usahanya;
16. d. Struktur organisasi Pemberi Waralaba Lanjutan;
17. e. Laporan Keuangan 2 (dua) tahun terakhir;
18. f. Jumlah tempat usaha;
19. g. Daftar Penerima Waralaba Lanjutan;
20. h. Hak dan Kewajiban Pemberi Waralaba Lanjutan;
21. i. Hak kekayaan Intelektual

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung



Komplek Pemerintahan Daerah Kabupaten Bandung Jl. Raya Soreang KM 17 40911  
0225896882

<http://dpmpmsp.bandungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Bandung / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung

1. Pemohon mendaftarkan menggunakan Nomor Induk Kependudukan dan alamat Email yang masih aktif atau nomor telepon yang terhubung ke WhatsApp untuk mendapatkan nomor akses yang di kirim melalui email atau WhatsApp.
2. 2. Notifikasi Kode Verifikasi akan di kirim oleh OSS ke email atau WhatsApp Pemohon, kemudian pemohon memeriksa email atau WhatsApp untuk kode verifikasi.
3. 3. Setelah memasukan kode verifikasi Pemohon mengisi formulir untuk skala usaha dan membuat password baru.
4. 4. Setelah mengisi formulir dan dinyatakan pendaftaran berhasil, kemudian pemohon mengecek email untuk mengetahui username dan password hak akses yang akan di gunakan;
5. 5. Pemohon membuka link : [www.oss.go.id](http://www.oss.go.id) untuk login dengan menggunakan username dan password
6. 6. Setelah login pemohon melakukan pengajuan permohonan kegiatan usaha dengan mengupload persyaratan yang sesuai dengan bidang usahanya.
7. 7. Apabila ada persyaratan yang kurang, maka sistem memberikan notifikasi kepada pemohon untuk melengkapi kekurangan persyaratan
8. 8. Setelah persyaratan lengkap, pemohon menunggu notifikasi penerbitan kegiatan usaha dari OSS.
9. 9. Setelah ada notifikasi dari OSS, maka pemohon bisa mencetak kegiatan usaha link : [www.oss.go.id](http://www.oss.go.id).

## Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

1 Hari Kerja di DISDAGIN

1 Hari Kerja di DPMPMPTSP

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Tanda Pendaftaran Waralaba bagi Penerima Waralaba Lanjutan Berasal dari Waralaba Dalam Negeri

# Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Bandung



Komplek Pemerintahan Daerah Kabupaten Bandung Jl. Raya Soreang KM 17 40911  
0225896882

<http://dpmptsp.bandungkab.go.id/>

## Pengaduan Layanan

Pemerintah Kab. Bandung / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu  
Satu Pintu Kabupaten Bandung

Email : [dpmptsp.bandungkab.go.id](mailto:dpmptsp.bandungkab.go.id)

Medsos :

Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)