



## Puskesmas Pembangunan

Jalan Pembangunan No. 216 Kecamatan Tarogong Kidul Kabupaten Garut Kode Pos 44151  
44151 08572364737

: [pkm-pembangunan.garutkab.go.id](http://pkm-pembangunan.garutkab.go.id)

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pembangunan

# Pelayanan Konseling / Kliner (Klinik Terpadu)

No. SK : NOMOR : 293/SK/PKM.PMB/III/2023

## Persyaratan

1. Pasien sudah terdaftar di loket pendaftaran
2. Rujukan dari unit pelayanan (untuk pasien yang dirujuk dari unit pelayanan)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas yang berwenang melakukan konseling menerima pasien yang akan berkonsultasi di ruangan khusus konseling
2. Petugas di ruangan konseling melakukan wawancara dengan pasien dalam rangka membantu memecahkan masalah pasien terkait dengan penyakit atau masalah kesehatan lainnya
3. Petugas mencatat semua keluhan pasien/klien dalam buku register pelayanan ruang konseling untuk keperluan dokumentasi
4. Petugas membuat janji untuk pertemuan berikutnya, apabila pada pertemuan saat itu belum semua masalah terpecahkan (kalau memungkinkan petugas memberikan nomor kontak kepada pasien/klien agar apabila diperlukan pasien/klien dapat menghubungi petugas meskipun diluar jam kerja
5. Pasien/klien pulang setelah mendapat beberapa informasi ataupun rekomendasi dari petugas konseling

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Peserta Jaminan Kesehatan Nasional (JKN/KIS) BPJS TIDAK DIPUNGUT BIAYA / GRATIS

Pasien Umum berdasarkan PERATURAN DAERAH KABUPATEN GARUT NOMOR 8 TAHUN 2023 TENTANG PAJAK DAERAH DAN RETIBUSI DAERAH

## Produk Pelayanan



## Puskesmas Pembangunan

Jalan Pembangunan No. 216 Kecamatan Tarogong Kidul Kabupaten Garut Kode Pos 44151  
44151 08572364737

: [pkm-pembangunan.garutkab.go.id](http://pkm-pembangunan.garutkab.go.id)

Pemerintah Kab. Garut / Dinas Kesehatan / Puskesmas Pembangunan

1. Jasa Konseling Kesehatan

### Pengaduan Layanan

1. Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui :
  - a. Kotak Saran
  - b. Telpon / WA : 0811 2468 625
  - c. Email : [uptdpembangunan@gmail.com](mailto:uptdpembangunan@gmail.com)
2. Petugas mencatat semua pengaduan.
- 3 Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengelola pengaduan.
4. Jawaban pengaduan akan disampaikan melalui telepon / e-mail pengadu yang bersangkutan atau pada saat Pertemuan Lintas Sektoral apabila tidak dapat diselesaikan secara internal.