



Kecamatan Pameungpeuk

Jl. Raya Banjaran Nomor. 544 Pameungpeuk Kabupaten Bandung 40376 0225940002

www.kecamatanpameungpeuk.bandungkab.go.id

Pemerintah Kab. Bandung / Kecamatan Pameungpeuk

Fasilitasi Pembuatan Kartu Keluarga

No. SK : 065/Kep.04-Kec/I/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar Desa (F-1.01)
2. FC Kutipan Akta Nikah
3. FC KTP
4. Surat Pengantar Desa (
5. KK Asli
6. FC Kutipan Akta Nikah
7. FC KTP
8. Surat Keterangan Pindah Datang
9. FC Surat Kelahiran dari Bidan , RS, Dr, RSB atau SPTJM (untuk memasukan nama anak baru lahir).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengutarakan maksud dan tujuan jenis pelayanan yang dibutuhkan kepada petugas. a. Pemohon / Masyarakat Menyerahkan berkas (satu) dan petugas mengecek kelengkapan berkas/dokumen. b. Berkas persyaratan yang belum lengkap, oleh petugas dikembalikan kepada pemohon sambil menjelaskan kekurangannya . c. Menerima bukti penyerahan Dokumen/berkas berupa resi sekaligus bukti pengambilan hasil pencetakan berupa resi. d. Pemohon/Masyarakat dipersilahkan untuk Pulang dan kembali lagi ke kantor kecamatan sesuai dengan Hari dan Tanggal yang tercantum di dalam resi pengambilan berkas

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Lamanya proses pencetakan Kartu Keluarga rata – rata 30 menit (jika jaringan dan server stabil) dan paling lama 7 hari kerja terhitung sejak penyerahan berkas persyaratan secara lengkap, dalam kondisi tertentu untuk yang urgent (darurat) bisa satu hari kerja setelah tervalidasi (di setujui) oleh Disdukcapil

Biaya / Tarif



Kecamatan Pameungpeuk

Jl. Raya Banjaran Nomor. 544 Pameungpeuk Kabupaten Bandung 40376 0225940002

www.kecamatanpameungpeuk.bandungkab.go.id

Pemerintah Kab. Bandung / Kecamatan Pameungpeuk

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga

Pengaduan Layanan

Pemohon/Masyarakat yang tidak puas dan dirugikan atas jasa pelayanan yang diberikan oleh petugas Pelayanan, memiliki Hak melakukan pengaduan dengan cara:

- a. Melalui Aplikasi E-Lapor
- b. Melaporkan kepada Pimpinan di Tempat
- c. Melakukan konfirmasi kepada petugas pelayanan
- d. Melalui e-mail pameungpeukkec@gmail.com