



Kecamatan Sekolaq Darat

Jln. Kersik Luwai, Rt. 05, Kampung Sekolaq Darat 75764 085346684200

camat.sekolaqdarat@gmail.com

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Kecamatan Sekolaq Darat

Pelayanan Pengajuan Surat Pindah / Datang WNI

No. SK : 060 / 04 / SKR / I / 2024

Persyaratan

1. SURAT PENGANTAR/BLANKO F-1.08
2. FOTO COPY KARTU KELUARGA (KK)
3. FOTO COPY KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		Pejabat Fungsional Umum	Kasi	Pemohon	Camat	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Penerimaan Berkas dari pemohon					- Pengantar dari Kampung - Copy data 1 rangkap - Mengisi Formulir	5 Menit	Berkas Pemohon Surat Pindah/ Datang	
2.	Pengolahan Data, Verifikasi oleh kasi,					- Pencatatan dalam Agenda - Pemeriksaan data didalam Software SIAK	15 Menit	Berkas Pemohon Surat Pindah/ Datang	
3.	Jika Legal maka dilakukan proses Legalitas Surat Pindah/ Datang					- Proses/ eksekusi	20 menit	Legalita Surat Pindah/ Datang	
4.	Penyampaian legalitas Surat Pindah/ Datang ke Pemohon					- Data Legalitas Surat Pindah/ Datang	5 Menit	Berkas Legalita Surat Pindah/ Datang	

1. PEMOHON DATANG MEMBAWA BERKAS PENGAJUAN
2. PETUGAS MENELITI KELENGKAPAN BERKAS
3. SETELAH KELENGKAPAN BERKAS BENAR, PETUGAS MENGAJUKAN KEPADA CAMAT/SEKCAM/KASI UNTUK DITANDATANGANI
4. PETUGAS MELAKUKAN REGISTRASI PADA BUKU REGISTER
5. BERKAS DISERAHKAN KEPADA PEMOHON UNTUK DILANJUTKAN KE INSTANSI TERKAIT

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Sekolaq Darat

Jln. Kersik Luwai, Rt. 05, Kampung Sekolaq Darat 75764 085346684200

camat.sekolaqdarat@gmail.com

Pemerintah Kab. Kutai Barat / Kecamatan Sekolaq Darat

30 Menit

20-30 menit (apabila pimpinan ada ditempat) Kalau pimpinan Dinas Luar bias ditinggal dan nanti dihubungi petugas via telepon pemohon jika sudah ditandatangani pimpinan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pindah / Datang WNI

Pengaduan Layanan

WA : 0822 5457 4098

Secara tertulis : melalui kotak saran