



## Kelurahan Bandar Kidul

Jl.KH.Agus Salim No. 108 Kediri 64118 0354778616

<https://kel-bandarkidul.kedirikota.go.id/>

Pemerintah Kota Kediri / Pemerintah Kecamatan Mojoroto / Kelurahan Bandar Kidul

# Pelayanan Surat Keterangan GHAIB

No. SK : 000.8.3.2 / 26 / 419.403 / 2024

## Persyaratan

1. Surat Pengantar RT
2. Foto Copy KTP pemohon
3. Pemohon membuat surat pernyataan bermaterai cukup diketahui RT RW

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Petugas Pelayanan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Umum	Lurah	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengajukan permohonan Pelayanan Surat Keterangan GHAIB					Persyaratan : - Surat Pengantar RT - Surat Pernyataan Bermaterai 10 Ribu Rupiah (Mengetahui RT, RW, Modin) - Foto Copy KK, KTP, Buku Nikah	5 menit	-	
2.	Menerima dan mengecek berkas kelengkapan, jika sesuai, menginput di aplikasi E-Suket dan cetak dokumen Surat Keterangan GHAIB	Tidak					5 menit	-	Surat Keterangan GHAIB
3.	Memverifikasi kebenaran data pendukung, jika sudah sesuai diserahkan ke Lurah					Persyaratan pemohon	5 menit	-	Terparafnya Surat Keterangan GHAIB
4.	Menandatangani Surat Keterangan Kematian			Tidak		Surat Keterangan GHAIB	5 menit	-	Tertandatangani Surat Keterangan GHAIB
5.	Memverifikasi Kembali kebenaran data pendukung, jika sudah sesuai diserahkan ke Petugas Pelayanan					Surat Keterangan GHAIB	5 menit	-	
6.	Menyerahkan ke pemohon			Ya		Pelayanan Surat Keterangan GHAIB	5 menit	-	
7.	Menerima Pelayanan Surat Keterangan GHAIB								

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

30 menit dihitung setelah persyaratan lengkap Apabila waktu pelayanan melebihi jangka waktu yang ditetapkan maka petugas Kelurahan wajib menghubungi pemohon

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## Kelurahan Bandar Kidul

JL.KH.Agus Salim No. 108 Kediri 64118 0354778616

<https://kel-bandarkidul.kedirikota.go.id/>

Pemerintah Kota Kediri / Pemerintah Kecamatan Mojoroto / Kelurahan Bandar Kidul

1. Surat Keterangan Ghaib

### Pengaduan Layanan

a Petugas Lurah Sekretaris Lurah b Kotak Pengaduan Kotak Saran