



Sekretariat Daerah

Jl. Jenderal Sudirman No. 2 Kel. Kampung Baru Kec. Pasar Kliwon 57111 641494

Pemerintah Kota Surakarta / Sekretariat Daerah

Pelayanan Fasilitas Pendampingan Penyusunan Standar Pelayanan pada Bagian Organisasi

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Fasilitas Penyusunan Standar Pelayanan
2. Draft dokumen standar pelayanan Perangkat Daerah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengajukan Surat Permohonan Fasilitas Standar Pelayanan
2. Menyampaikan draft Standar Pelayanan
3. Pembahasan draft Standar Pelayanan sesuai pedoman
4. Perbaikan draft Standar Pelayanan oleh Perangkat Daerah
5. Verifikasi draft Standar Pelayanan Perangkat Daerah
6. Pengesahan oleh kepala Perangkat Daerah masing masing
7. Pelaporan dokumen Standar Pelayanan

Waktu Penyelesaian

19 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SP Perangkat Daerah

Pengaduan Layanan

Telp Faks 0271 641459 Web ULAS pengaduanmasyarakat surakarta go id Kunjungan Langsung