



## BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN AHMAD YANI 2 KOMPLEK VILLA CERIA LESTARI NO 15 78391 08125762674

<https://kesbangpol.kuburayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Kubu Raya / BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

# Surat Rekomendasi Penelitian

No. SK : 15 Tahun 2022

## Persyaratan

1. Materai 10.000
2. Surat Pengantar Permohonan Pembuatan Izin Penelitian
3. Fotocopy Kuesioner untuk Survei
4. Fotocopy Bab 1 atau Proposal Penelitian Untuk Skripsi dan Penelitian
5. Fotocopy KTP

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN AHMAD YANI 2 KOMPLEK VILLA CERIA LESTARI NO 15 78391 08125762674

<https://kesbangpol.kuburayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Kubu Raya / BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Kakan Kesbang	Kasi Kewaspadaan Dini	Staf	Asisten Administrasi	Sekretaris Daerah	Bupati	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Kepala Kantor memberi perintah kepada Kasi Kewaspadaan Dini untuk membuat surat undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat.	○						Disposisi/Pengawasan secara lisan yang terkait dengan kegiatan Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat.	15 menit	Lembar Disposisi.	
2	Kasi Kewaspadaan Dini Masyarakat yang telah menerima perintah selanjutnya mengonsep surat undangan, membuat jadwal kegiatan dan membuat konsep		□					Lembar Disposisi, Surat Undangan.	30 menit	Konsep Surat Undangan.	
3	Kasi Kewaspadaan Dini memberi tugas kepada staf untuk mengetik konsep Surat Undangan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat untuk diproses lebih lanjut.			□				Konsep Draf Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini	15 menit	Draf Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini	
4	Setelah Surat Undangan selesai dibuat Kasi Kewaspadaan Dini Masyarakat memeriksa ulang hasil ketikan Surat Undangan dan memberi paraf jika setuju, jika tidak dikembalikan kepada Kepala Kantor		□					Kasi Kewaspadaan Dini Masyarakat memeriksa hasil ketikan Surat Undangan dan memberi paraf untuk selanjutnya	10 menit	Draf Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat.	
5	Kepala Kantor menandatangani Draf Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat.	◇						Draf Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat	10 menit	Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini	
6	Staf memberi nomor, stempel dan menggandakan Surat Undangan serta menyampaikan surat kepada anggota Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat untuk mengikuti pelaksanaan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat (FKDM).	○						Surat Undangan kegiatan Fasilitasi Peningkatan Peran dan Fungsi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat.	1 jam	Surat Undangan kegiatan yang sudah siap kemudian proses untuk penggandaan dan disampaikan kepada semua anggota Forum Kewaspadaan Dini	

## Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN AHMAD YANI 2 KOMPLEK VILLA CERIA LESTARI NO 15 78391 08125762674

<https://kesbangpol.kuburayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Kubu Raya / BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

### 1. Surat Rekomendasi

## Pengaduan Layanan

Persyaratan pemenuhan komitmen dan persyaratan permohonan izin penelitian