

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jaksa Agung Suprpto Pacitan, Kec. Pacitan Kab. Pacitan, Jawa Timur 63512 0357881036

bkd.pacitankab.go.id

Pemerintah Kab. Pacitan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Masuk Permintaan Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah;
2. Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah;
3. Usulan program dan kegiatan dari bidang

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Surat masuk permintaan penyusunan Rencana Kerja (Renstra Perangkat Daerah).
2. Bagian Perencanaan menyampaikan Rancangan kerja Perangkat Daerah (RKPD) beserta pendanaan
3. Menyepakati Rancangan Kerja Perangkat Daerah (RKPD) beserta pendanaan untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA)
4. Bagian Perencanaan membuat user / akun kepada masing-masing bidang sesuai dengan kewenangannya.
5. Bidang melakukan entri Kegiatan dan Sub Kegiatan berdasarkan pendanaan yang telah disepakati
6. Bagian Perencanaan melakukan verifikasi program, kegiatan dan pendanaan pada masing-masing sub kegiatan;
7. Kepala Perangkat Daerah melakukan validasi atas Penganggaran sesuai dengan besaran pagu yang diberikan oleh Tim Anggaran Perangkat Daerah (TAPD).
8. Kepala Perangkat Daerah menetapkan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah.
9. Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah dikirim ke Badan Keuangan Daerah Kabupaten Pacitan;

Waktu Penyelesaian

1 Bulan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jaksa Agung Suprpto Pacitan, Kec. Pacitan Kab. Pacitan, Jawa Timur 63512 0357881036

bkd.pacitankab.go.id

Pemerintah Kab. Pacitan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

1. Dokumen Renncana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah

Pengaduan Layanan