



Dinas Pendidikan

Jl. DI Panjaitan No.7, Setabelan, Kec. Banjarsari, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57133 57133
0271630123

dinaspendidikan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Pendidikan

Cuti Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal

No. SK : 090 TAHUN 2024

Persyaratan

1. Surat Permohonan
2. FC SK PNS atau Kenaikan Pangkat Terakhir
3. FC Surat Keterangan dari Kemenagbukti setoran pelunasan (cuti haji)
4. FC Surat Keterangan dari travel dan bukti setoran pelunasan (cuti umroh)
5. Surat Keterangan Dokter (cuti sakit dan bersalin)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon melengkapi persyaratan lengkap
2. Petugas mengecek persyaratan
3. Melakukan verifikasi data dan kelengkapan
4. Memberi catatan /pertimbangan permohonan Cuti
5. Penandatanganan atau Keputusan Memberi Cuti
6. Memintakan nomor dan stampel permohonan cuti
7. Mengirimkan dan mengarsipkan surat permohonan cuti pegawai
8. Penyerahan Hasil Keputusan Cuti

Waktu Penyelesaian

30 Menit

-

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Pendidikan

Jl. DI Panjaitan No.7, Setabelan, Kec. Banjarsari, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57133 57133
0271630123

dinaspendidikan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Dinas Pendidikan

1. Cuti Pegawai

Pengaduan Layanan

1. Website (<https://dinaspendidikan.surakarta.go.id/web/>)
2. ULAS (<https://s.id/ulasdisdik>)
3. Kotak Saran/Kotak Pengaduan
4. WA <https://wa.me/6281542339999>
5. Telp 0271630123
6. eMail disdik@surakarta.go.id
7. Facebook <https://www.facebook.com/ppid.disdiksurakarta>.
8. Instagram https://www.instagram.com/disdik_surakarta/
9. Twitter <https://twitter.com/disdiksurakarta>
10. SP4N LAPOR
11. <https://www.lapor.go.id/>