

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. Jaksa Agung Suprpto Pacitan, Kec. Pacitan Kab. Pacitan, Jawa Timur 63512 0357881036

bkd.pacitankab.go.id

Pemerintah Kab. Pacitan / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Penatausahaan Surat Keluar

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keluar yang diterima

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengagenda melakukan koreksi Surat Keluar yang masuk ke Sekretariat
2. Apabila telah sesuai surat keluar dinaikkan ke Pimpinan untuk dimintakan tanda tangan / paraf
3. Apabila telah ditandatangani pengadministrasi umum memberikan nomor surat keluar dan mencatat surat pada aplikasi pencatatan surat
4. Apabila surat perlu dinaikkan ke Pimpinan, pengadministrasi umum memberikan nomor surat untuk pengantar dan dinaikkan ke pimpinan
5. Surat didistribusikan kembali ke Bidang yang mengajukan

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Laporan Penatausahaan Surat Keluar

Pengaduan Layanan

Email : bkd@pacitankab.go.id

Via Nomor Telepon melalui 0357 – 881036 (Jam Kerja).