



Sekretariat Daerah

Jalan Provinsi Nanga Pinoh - Kota Baru, KM.7 79671 056822221

Pemerintah Kab. Melawi / Sekretariat Daerah

Layanan Pembuatan Akun SPSE

No. SK : 060/ 54/TAHUN 2021

Persyaratan

1. Email aktif pelaku usaha
2. Fotokopi KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat yang berwenang di perusahaan
3. Fotokopi NPWP Perusahaan/ NPWP pemilik usaha jika usahanya perorangan
4. Surat kuasa (jika pendaftaran dikuasakan)
5. Membuktikan KTP dan NPWP asli

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Sekretariat Daerah

Jalan Provinsi Nanga Pinoh - Kota Baru, KM.7 79671 056822221

Pemerintah Kab. Melawi / Sekretariat Daerah

Alur Pelayanan



1. Pengguna Layanan mendaftar secara online pada website <https://lpse.melawikab.go.id>
2. Pengguna layanan datang ke LPSE Kabupaten Melawi untuk menyerahkan berkas pendaftaran dan mengisi buku tamu
3. LPSE Kabupaten Melawi menerima dan memeriksa kelengkapan berkas. Berkas yang telah lengkap akan diserahkan kepada verifikator. Jika berkas belum lengkap maka helpdesk akan mengembalikan berkas kepada pengguna layanan untuk dilengkapi kembali
4. LPSE Kabupaten Melawi melakukan verifikasi data pengguna layanan dan memastikan berkas pendaftaran sesuai dengan data di SPSE serta memastikan tidak adanya duplikasi data pengguna layanan seperti User ID atau NPWP
5. Jika data sesuai, verifikator akan mengaktifkan user ID pengguna layanan. Jika data tidak sesuai, verifikator melalui helpdesk akan meminta pengguna layanan untuk melengkapi berkas
6. Verifikator menyarankan pengguna layanan untuk melakukan agregasi data dan mengisi data perusahaan pada SIKaP melalui website <https://sikap.lkpp.go.id>
7. Pengguna Layanan menandatangani Surat Pernyataan akan melengkapi data SIKaP

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Sekretariat Daerah

Jalan Provinsi Nanga Pinoh - Kota Baru, KM.7 79671 056822221

Pemerintah Kab. Melawi / Sekretariat Daerah

Produk Pelayanan

1. Akun SPSE

Pengaduan Layanan

1. Tatap muka melalui Pejabat Pengelolaan Pengaduan
2. Tertulis disampaikan melalui kotak pengaduan
3. Helpdesk LPSE : 085349393990
4. Email : helpdesk.lpsemlw@gmail.com