Kecamatan Laweyan

jl. Dr.Radjiman 352 Surakarta 57141 714568

kec-laweyan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Laweyan

Pelayanan Peminjaman Pendopo dan Aula Kecamatan

No. SK : TM.00.10/28 Tahun 2024

Persyaratan

1. Surat Permohonan yang dilengkapi dengan Susunan panitia/ tim pelaksana
2. Fotokopi KTP Penanggungjawab

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Sabtu, 18 May 2024 pukul 23:27. Klik di sini untuk melihat halaman asli.

Kecamatan Laweyan

jl. Dr.Radjiman 352 Surakarta 57141 714568

kec-laweyan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Laweyan

1. Petugas menerima berkas permohonan secara lengkap dari pemohon
2. Melakukan verifikasi kelengkapan berkas permohonan
3. Memasukkan surat permohonan ke buku agenda
4. Didisposisi oleh camat
5. Audiensi pihak pemohon dengan kecamatan
6. Mencatat jadwal pada buku agenda peminjaman fasilitas umum kecamatan
7. Membuat Surat Persetujuan Peminjaman Fasilitas Umum Kecamatan
8. Tanda tangan oleh pejabat yang berwenang.

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Sabtu, 18 May 2024 pukul 23:27. Klik di sini untuk melihat halaman asli.

Kecamatan Laweyan

jl. Dr.Radjiman 352 Surakarta 57141 714568

kec-laweyan.surakarta.go.id

Pemerintah Kota Surakarta / Kecamatan Laweyan

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Peminjaman Pendopo dan Aula Kecamatan

Pengaduan Layanan

a. ULAS: ulas.surakarta.go.id

b. Telepon (0271) 714568

c. Kotak saran

d. Instagram: @kecamatanlaweyan

e. Email: keclaweyan@gmail.com

f. Website: kec-laweyan.surakarta.go.id

Lapor SP4N

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Sabtu, 18 May 2024 pukul 23:27. Klik di sini untuk melihat halaman asli.