



Inspektorat

Jl. Lu. Adi Sucipto 57145 0271719653

<https://pengaduanmasyarakat.surakarta.go.id>

Pemerintah Kota Surakarta / Inspektorat

Pelayanan Pengaduan Masyarakat

No. SK : INS/ADUM/SP/IV/2024/03

Persyaratan

1. Disposisi Walikota, Agenda Surat Masuk, lembar Disposisi, ATK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima dan mengagendakan surat pengaduan dari Obrik/ masyarakat dan memberikan Form Disposisi;
2. Mempelajari serta menelaah disposisi dan surat pengaduan dari Obrik/ masyarakat;
3. Mengumpulkan bahan- bahan sebagai alat dukung pengaduan dari Obrik/ masyarakat;
4. Melakukan pemeriksaan awal kepada Obrik/ masyarakat sesuai permasalahan yang dihadapi;
5. Melaporkan hasil kegiatan pengaduan dari Obrik/masyarakat kepada Inspektur;
6. Mengarsipkan Laporan Hasil pengaduan dari Obrik/ masyarakat atau meneruskan ke Inspektur Pembantu Khusus.

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Jangka Waktu Pelayanan 1 (Hari kerja) hasil kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Hasil Laporan Pengaduan

Pengaduan Layanan



Inspektorat

Jl. Lu. Adi Sucipto 57145 0271719653

<https://pengaduanmasyarakat.surakarta.go.id>

Pemerintah Kota Surakarta / Inspektorat

- a. ULAS
- b. Telepon (0271) 719653
- c. Kunjungan Langsung
- d. Email: inspektorat@surakarta.go.id
- e. Sms gateway: 081225625900
- f. Website : inspektorat.surakarta.go.id