



Layanan Sosialisasi

No. SK : 11 Tahun 2024

Persyaratan

1. PKS antara instansi pemohon dengan BSrE BSSN
2. Telah melakukan reservasi kegiatan melalui website BSrE

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Instansi Pemohon melakukan reservasi pada website BSrE dan melampirkan surat permohonan sosialisasi sertifikat elektronik beserta penjelasan singkat mengenai detail kegiatan
2. Tim Layanan Pengguna melakukan verifikasi reservasi kegiatan sosialisasi atau bimbingan teknis
3. Kepala BSrE melalui Kepala Sub Bagian Tata Usaha BSrE melakukan penunjukan pada personil yang ditugaskan
4. Instansi pemohon mendapatkan notifikasi personil dan waktu pelaksanaan kegiatan
5. Personil yang bersangkutan melaksanakan kegiatan sosialisasi

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Layanan sosialisasi sertifikat elektronik

Pengaduan Layanan



Pemohon informasi dapat melakukan pengaduan, memberikan saran dan masukan melalui:

Media online

Website : <https://bsre.bssn.go.id/kontak>

Email : info.bsre@bssn.go.id

Telepon/handphone : 183

Chat telegram : @infobsre / @CCBSrE_bot

Sosial Media

Facebook : <https://web.facebook.com/BSrEIDN/>

twitter : https://twitter.com/bsre_id

Instagram : <https://www.instagram.com/bsre.id/>

Media offline

Surat tertulis yang ditujukan kepada Kepala Balai Sertifikasi Elektronik

Tatap muka dengan mendatangi langsung kantor BSrE yang beralamat di Jalan Harsono RM No.70, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12550. Pada hari kerja, pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB