

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Jl. A. Yani No. 16 Mojokerto 61318 0321321262

<https://bappeda.mojokertokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Mojokerto / Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Pelayanan Pengajuan Cuti

No. SK : 050/79/416-201/2024

Persyaratan

1. Form cuti cuti yang telah di isi dan ditanda tangani oleh atasan langsung disampaikan kepada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Kepala Sub Bagian Umum dan kepegawaian menindaklajuti dengan melakukan review terhadap permohonan cuti yang meliputi jumlah cuti yang sudah digunakan berdasarkan pada buku kendali cuti perangkat daerah
3. Apabila sudah sesuai maka cuti diproses untuk dibuatkan surat pemberian ijin cuti
4. Surat Cuti di tanda tangani oleh Kepala Perangkat Daerah Secara Elektronik
5. Untuk cuti besar dan alasan penting keluar negeri maka cuti di tanda tangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (Sekretaris Daerah)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Form cuti-cuti yang telah di isi dan ditanda tangani oleh atasan langsung disampaikan kepada Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Kepala Sub Bagian Umum dan kepegawaian menindaklajuti dengan melakukan review terhadap permohonan cuti yang meliputi jumlah cuti yang sudah digunakan berdasarkan pada buku kendali cuti perangkat daerah
3. Apabila sudah sesuai maka cuti diproses untuk dibuatkan surat pemberian ijin cuti
4. Surat Cuti di tanda tangani oleh Kepala Perangkat Daerah Secara Elektronik
5. Untuk cuti besar dan alasan penting keluar negeri maka cuti di tanda tangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (Sekretaris Daerah)

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Badan Perencanaan Pembangunan Daerah

Jl. A. Yani No. 16 Mojokerto 61318 0321321262

<https://bappeda.mojokertokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Mojokerto / Badan Perencanaan Pembangunan Daerah



Produk Pelayanan

1. Surat Ijin Cuti

Pengaduan Layanan

Email : subbagumum.bappedakabmr@gmail.com

Telp. 0321 - 321262