



## Pengadilan Negeri Jakarta Barat

Letjen S. Parman St No.Kav. 71, RT.10/RW.3, Slipi, Palmerah 11410 02153346707

<https://www.pn-jakartabarat.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan

Umum / Pengadilan Tinggi Jakarta / Pengadilan Negeri Jakarta Barat

# Pendaftaran Perkara Pidana Biasa

No. SK : 20/KPN.W10-U2/KP.7.4/II/2024

## Persyaratan

1. Berkas Perkara
2. Tanda Bukti Pelimpahan Perkara

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima berkas dan cek kelengkapan berkas
2. Menginput Data ke dalam SIPP dan Mencatat perkara ke Buku Register Induk
3. Penunjukkan Majelis Hakim
4. Penunjuakkan Panitera Pengganti
5. Mencatat Penunjukkan Hakim dan PP ke dalam buku Register induk
6. Distribusikan Berkas Ke Majelis
7. Penyampaian penetapan Hari Sidang dan penetapan perpanjangan penahanan ke JPU
8. Proses persidangan Max 5 Bulan (SEMA 2 Th. 2014)
9. Penyampaian Petikkan Putusan / Salinan Putusan kepada Penyidik, JPU, Terdakwa dan Lapas kurang lebih 120 Menit (salinan Putusan)

## Waktu Penyelesaian

5 Bulan

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Putusan

## Pengaduan Layanan



## Pengadilan Negeri Jakarta Barat

Letjen S. Parman St No.Kav. 71, RT.10/RW.3, Slipi, Palmerah 11410 02153346707

<https://www.pn-jakartabarat.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum / Pengadilan Tinggi Jakarta / Pengadilan Negeri Jakarta Barat

1. Melalui aplikasi SIWAS <https://siwas.mahkamahagung.go.id/>
2. Melalui aplikasi LAPOR <https://www.lapor.go.id/>
3. Melalui aplikasi SISUPER (SKM, SPAK, Survei Harian). <http://esurvey.badilum.mahkamahagung.go.id/>
4. Melalui Nomor telpon Badan Pengawasan 021 - 2907 9177
5. Melalui Nomor telpon Pengadilan Tinggi 021 - 4252 069
6. Melalui Nomor telpon Pengadilan Negeri Jakarta Barat 021 - 53346707
7. Melalui Nomor Whatshap : 0812 1207 0671
8. Melalui email : [pengadilanjakartabarat@gmail.com](mailto:pengadilanjakartabarat@gmail.com)