



## Dinas Tenaga kerja dan transmigrasi

Jl. Kapten Anwar Sastro 30127 0711370093

<https://disnaker.palembang.go.id/>

Pemerintah Kota Palembang / Dinas Tenaga kerja dan transmigrasi

# Tanda Daftar Bursa Kerja Khusus (BKK)

No. SK :

## Persyaratan

1. Permohonan surat tanda daftar Bursa Kerja Khusus (BKK)
2. Copy surat izin pendirian/ surat izin operasional satuan pendidikan menengah, satuan pendidikan tinggi, Lembaga Pelatihan Kerja dari instansi yang berwenang atau surat izin
3. Surat Keputusan pembentukan Bursa Kerja Khusus (BKK)
4. Struktur organisasi dan nama-nama pengelolaan Bursa Kerja Khusus (BKK)
5. Rencana Penempatan tenaga kerja/ Penyaluran alumni paling sedikit 1 (satu) tahun ke depan
6. Laporan Penyaluran alumni 2 (dua) tahun ke belakang
7. Fasilitas/ sarana dan prasarana tempat sekretariat Bursa Kerja Khusus (BKK)
8. MOU Kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri (DUDI)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

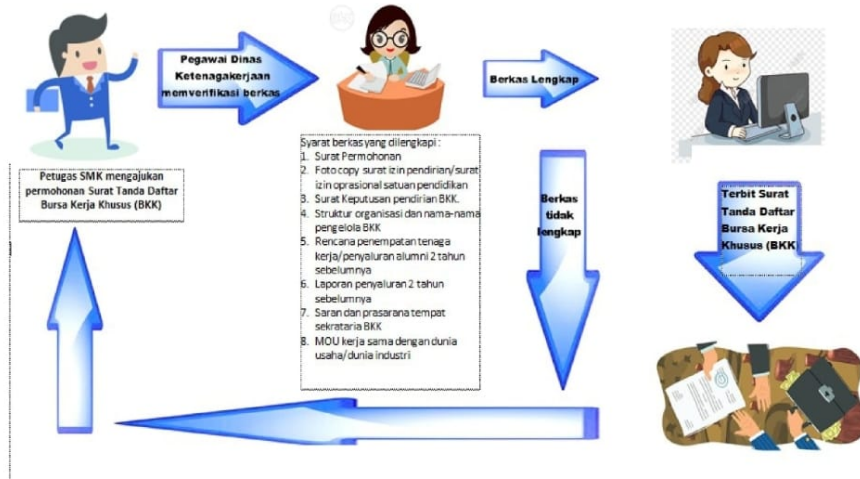


## Dinas Tenaga kerja dan transmigrasi

Jl. Kapten Anwar Sastro 30127 0711370093

<https://disnaker.palembang.go.id/>

Pemerintah Kota Palembang / Dinas Tenaga kerja dan transmigrasi



1. Pemohon dengan persyaratan lengkap
2. Verifikasi kelengkapan berkas persyaratan
3. Pihak Dinas Ketenagakerjaan melakukan verifikasi administrasi dan dilanjutkan dengan verifikasi lapangan
4. Jika permohonan memenuhi persyaratan sesuai administrasi dan teknis maka diterbitkan surat tanda daftar Bursa Kerja Khusus (BKK)

### Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Tanda Daftar Bursa Kerja Khusus (BKK)

### Pengaduan Layanan



## Dinas Tenaga kerja dan transmigrasi

Jl. Kapten Anwar Sastro 30127 0711370093

<https://disnaker.palembang.go.id/>

Pemerintah Kota Palembang / Dinas Tenaga kerja dan transmigrasi

Contact Person :

1. Yunita Puji Astuti, SE (082175809958)
2. Endah Dwi Putranti, S.Pd (081377522052)

Website :

[www.disnaker.palembang.go.id](http://www.disnaker.palembang.go.id)