



## Kelurahan Kapatihan

JL.P. SUDIRMAN GANG VII/ 89 66219 089639766466

[kepatihan.tulungagung.go.id](http://kepatihan.tulungagung.go.id)

Pemerintah Kab. Tulungagung / Kecamatan Tulungagung / Kelurahan Kapatihan

## Akta Kelahiran

No. SK :

### Persyaratan

1. Membawa surat Pengantar RT/RW
2. Mengisi Formulir akta kelahiran (F-2.01)
3. Membawa asli dan fotocopy Kartu Keluarga (KK)
4. Membawa asli dan fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) (Kepala Keluarga, Istri, 2 orang saksi)
5. Membawa surat Kelahiran dari Dokter, Bidan, Rumah Sakit
6. Membawa surat Kelahiran dari Desa
7. Dokumen pendukung lainnya sesuai kebutuhan ( Surat/Akta Nikah, Akta Cerai, Surat Pindah)
8. Materai Rp 10.000,-
9. Map Kertas Folio

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

### Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

1. verifikasi berkas
2. pendaftaran berkas ke website DISPENDUK CAPIL
3. Proses berkas
4. Konfirmasi berkas
5. Email masuk
6. Cetak Dokumen

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan



## Kelurahan Kepatihan

JL.P. SUDIRMAN GANG VII/ 89 66219 089639766466

[kepatihan.tulungagung.go.id](http://kepatihan.tulungagung.go.id)

Pemerintah Kab. Tulungagung / Kecamatan Tulungagung / Kelurahan Kepatihan

1. Akta Kelahiran

### Pengaduan Layanan

Nomor Admin Pelayan Kelurahan Kepatihan 089693766466