



Sekretariat Daerah

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511 55511 0274868405

<https://setda.slemankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sleman / Sekretariat Daerah

Pengelolaan Surat Keluar

No. SK :

Persyaratan

1. Surat/naskah dinas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan surat/naskah dinas
2. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menerima dan memberikan tanda terima kepada pemohon
3. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat mencatat surat/naskah dinas kedalam buku register surat masuk
4. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menyampaikan surat/naskah dinas sesuai tujuan surat/naskah dinas
5. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menerima dan mengecek disposisi/tindak lanjut atas surat/naskah dinas
6. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menerima dan mencatat surat/naskah dinas ke dalam buku kendali
7. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menyampaikan surat/naskah dinas sesuai arahan disposisi pimpinan

Waktu Penyelesaian



Sekretariat Daerah

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511 55511 0274868405

<https://setda.slemankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sleman / Sekretariat Daerah

5 Hari kerja

1. Pemohon menyerahkan surat/naskah dinas;
2. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menerima dan memberikan tanda terima kepada pemohon;
3. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat mencatat surat/naskah dinas kedalam buku register surat masuk;
4. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menyampaikan surat/naskah dinas sesuai tujuan surat/naskah dinas;
5. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menerima dan mengecek disposisi/tindak lanjut atas surat/naskah dinas;
6. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menerima dan mencatat surat/naskah dinas ke dalam buku kendali; dan
7. Pengadministrasi Persuratan/Pengelola Surat menyampaikan surat/naskah dinas sesuai arahan disposisi pimpinan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Tanda Terima Surat Masuk

Pengaduan Layanan



Sekretariat Daerah

Jalan Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman, Yogyakarta, 55511 55511 0274868405

<https://setda.slemankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sleman / Sekretariat Daerah

1. Aplikasi Lapor Sleman;
2. website Kabupaten Sleman di <http://www.slemankab.go.id/surat-warga>;
3. Layanan aduan melalui pesan singkat/SMSHotline di nomor 08112595000;
4. Layanan email di lapor@slemankab.go.id ;
5. Layanan Aduan Telepon Pemkab Sleman pada nomor telepon (0274) 868405 pesawat 7900;
6. Layanan Persuratan Sekretariat Daerah pada nomor telepon (0274) 868405 pesawat 7156; dan
- 7 Layanan Persuratan Sekretariat Daerah (datang langsung).