



## Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Jl. Pahlawan No 56 Sidoarjo 61213 0318941878

[bpkad.sidoarjokab.go.id/web/](http://bpkad.sidoarjokab.go.id/web/)

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

# Surat Menyurat dan Kearsipan

No. SK : 067/2155/438.6.2/2023

## Persyaratan

1. Ebuddy
2. Surat Masuk
3. Surat Keluar
4. Undangan
5. Nota Dinas

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima naskah dinas masuk dan konsep naskah dinas keluar
2. Mencatat naskah dinas masuk dan yang keluar
3. Memberikan disposisi dan tanda tangan
4. Mendistribusikan naskah dinas yang telah mendapat disposisi
5. Mengelompokkan naskah dinas sesuai klasifikasinya
6. Menyimpan naskah dinas sesuai ketentuan/ pengelompokan

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Undangan, Disposisi atasan

## Pengaduan Layanan



## Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Jl. Pahlawan No 56 Sidoarjo 61213 0318941878

[bpkad.sidoarjokab.go.id/web/](http://bpkad.sidoarjokab.go.id/web/)

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Dapat dilakukan melalui:

1. Telepon : (031) 8941878
2. Email : [bpkad@sidoarjokab.go.id](mailto:bpkad@sidoarjokab.go.id)
3. Website : [bpkad.sidoarjokab.go.id](http://bpkad.sidoarjokab.go.id)
4. Kotak Saran
5. Datang langsung ke kantor BPKAD Kabupaten Sidoarjo, Jl. Pahlawan No 56 Sidoarjo