

## Kecamatan Pakem

Jl Cangkringan Nomor 3 Pakembinangun Pakem Sleman Yogyakarta 55582

0274895201

Laman: [pakem.slemankab.go.id](http://pakem.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Pakem

# Pelayanan Perubahan Elemen DATA Kartu Keluarga (KK)

No. SK :

## Persyaratan

1. Formulir Permohonan Perubahan Elemen Data KK (F-1.056) yang diisi lengkap dan benar
2. Perubahan nama, tempat, tanggal lahir : fotokopi kutipan akta kelahiran
3. Perubahan status perkawinan : fotokopi kutipan Akta Nikah / Perkawinan
4. Perubahan data pendidikan : fotokopi ijazah terakhir
5. Perubahan pekerjaan : SK Pekerjaan formal
6. Perubahan Agama : surat keterangan instansi / lembaga agama
7. Perubahan data orang tua : fotokopi kutipan akta pengesahan anak / akta pengakuan anak, kutipan akta kelahiran yang sudah ada catatan pinggir pengakuan / pengesahan anak
8. Perubahan SHDK : kutipan akta kelahiran dengan catatan pinggir tentang pengangkatan anak
9. Perubahan Status Kewarganegaraan : surat keterangan pelaporan perubahan kewarganegaraan untuk WNA menjadi WNI

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Mengisi buku tamu, mengambil nomor antrian dan menunggu panggilan
2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan untuk dilakukan verifikasi dan validasi di Loker 1Penerimaan Permohonan ruang pelayanan
3. Pemohon mengisi form permohonan, menuliskan nomor HP dan alamat email untuk diperiksa petugas, melengkapi dan memperbaiki data apabila tidak lengkap dan benar, dan menyerahkan form yang telah diisi
4. Pemohon menerima tanda bukti penerimaan pengajuan permohonan apabila permohonan dinyatakan valid
5. Pemohon memeriksa email 3 hari berikutnya untuk mengetahui KK telah selesai diproses. Apabila lebih dari 3 hari tidak menerima email bisa menghubungi nomor WA 0813 2888 9096
6. Pemohon melakukan cetak KK 1) cetak mandiri (di tempat yang tersedia printer) atau datang ke mesin ADM menggunakan PIN/barcode yang dikirim melalui email 2) melalui petugas di loket Produksi pada jam layanan Senin - Kamis pukul 08.00 - 14.00 Jumat pukul 08.00 - 11.00

## Kecamatan Pakem

Jl Cangkringan Nomor 3 Pakembinangun Pakem Sleman Yogyakarta 55582  
0274895201

Laman: [pakem.slemankab.go.id](http://pakem.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Pakem

### Waktu Penyelesaian

3 Hari

Paling Lambat 3 hari kerja dengan data dan persyaratan yang lengkap dan benar

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Dokumen Kependudukan

### Pengaduan Layanan

## Kecamatan Pakem

Jl Cangkringan Nomor 3 Pakembinangun Pakem Sleman Yogyakarta 55582

0274895201

[Laman: pakem.slemankab.go.id](http://pakem.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Pakem

### a. Sarana pengaduan yang disediakan

- 1) datang langsung ke Kapanewon Pakem
- 2) melalui telepon
- 3) melalui website [www.pakem.slemankab.go.id](http://www.pakem.slemankab.go.id)
- 4) melalui email [pakem@slemankab.go.id](mailto:pakem@slemankab.go.id)
- 5) melalui surat
- 6) melalui whatsapp

### b. Mekanisme Pengaduan

- 1) Pengaduan disampaikan melalui sarana yang disediakan dilengkapi dengan identitas dan nomor telepon pelapor yang dapat dihubungi
- 2) Kapanewon melakukan verifikasi terhadap materi pengaduan dan memberikan tanggapan sebagai tindak lanjut atas pengaduan

### c. Petugas Pelayanan Pengaduan

- 1) Nama petugas : Yulia Nugraheni, S.I.P
- 2) Nomor Kantor : (0274) 895201
- 3) alamat email : [pakem@slemankab.go.id](mailto:pakem@slemankab.go.id)