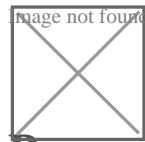


Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Jakarta

Jl. Halim Perdanakusuma, RT.7/RW.9, Halim Perdana Kusumah, Makasar, Kota Jakarta Timur
13610 0218092548

<http://bcjakarta.beacukai.go.id>



Penyampaian Pemberitahuan Pabean Dalam Rangka Impor (BC 2.0) Melalui Pertukaran Data Elektronik

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor (Wilayah)
Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jakarta / Kantor Pengawasan dan Pelayanan
Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Jakarta

No. SK :

Persyaratan

1. Importir/PPJK mengisi PIB secara lengkap dengan menggunakan program aplikasi PIB , dengan mendasarkan pada data dan informasi dari dokumen pelengkap pabean
2. Importir/PPJK melakukan pembayaran bea masuk (BM), cukai, dan PDRI melalui Bank Persepsi/Pos Persepsi, kecuali untuk importir yang menggunakan fasilitas pembayaran berkala
3. Memenuhi persyaratan perizinan dari instansi teknis terkait dalam hal barang yang diimpor masuk dalam kategori barang yang terkena aturan larangan dan/atau pembatasan.

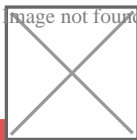
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Jakarta

Jl. Halim Perdanakusuma, RT.7/RW.9, Halim Perdana Kusumah, Makasar, Kota Jakarta Timur

13610 0218092548

<http://bcjakarta.beacukai.go.id>



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jakarta / Kantor Pengawasan dan Pelayanan

Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Jakarta (Resesional National Single Windows).

1. Importir/PPJK mengisi PIB secara lengkap dengan menggunakan program aplikasi PIB, dengan mendasarkan pada data dan informasi dari dokumen pelengkap pabean, selanjutnya importir/PPJK mengirimkan data PIB secara elektronik ke Pabean A Jakarta (Resesional National Single Windows). Importir/PPJK melakukan pembayaran bea masuk (BM), cukai, PDRI melalui Bank Devisa Persepsi/Pos Persepsi yang telah terhubung dengan sistem PDE Kepabeanan. Selanjutnya Bank Devisa Persepsi/Pos Persepsi mengirim credit advice secara elektronik ke SKP. Bank devisa/persepsi mengirimkan credit advice ke SKP kppbc
2. Portal INSW melakukan penelitian tentang pemenuhan larangan/pembatasan: data PIB ditolak; dalam hal termasuk barang lartas namun persyaratan belum terpenuhi; data PIB ke SKP di Kantor Pabean untuk diproses lebih lanjut dalam hal: a) tidak terkena lartas atau persyaratan lartas terpenuhi; b) diperlukan penelitian lebih lanjut terkait dengan ketentuan larangan/pembatasan.
3. SKP melakukan : - pengecekan pemblokiran, dalam hal diblokir maka respon reject. Dalam hal importir/PPJK tidak diblokir, maka SKP melakukan validasi data - Validasi data PIB, meliputi: (a) kelengkapan pengisian data PIB (b) pembayaran BM, cukai, dan PDRI (c) nomor dan tanggal B/L, AWB atau nomor pengajuan tidak berulang (e) kesesuaian PIB dengan BC 1.1 (f) kode dan nilai tukar valuta asing ada dalam data NDPBM (g) pos tarif tercantum dalam BTBMI (h) importir/PPJK memiliki Nomor Identitas Kepabeanan (NIK) untuk selain importasi pertama atau importir/PPJK yang dikecualikan dari NIK (i) bukti penerimaan jaminan, dalam hal importasi memerlukan jaminan (j) PPJK memiliki Nomor Pokok PPJK (NP PPJK) dan (k) jumlah jaminan yang dipertaruhkan oleh PPJK Apabila dari hasil validasi ternyata tidak sesuai, maka diterbitkan respons penolakan Apabila dari hasil validasi sesuai, maka dilanjutkan ke penelitian larangan pembatasan. - Penelitian Larangan/Pembatasan: Apabila termasuk barang larangan/pembatasan, maka akan proses dilanjutkan dengan SOP Larangan/pembatasan Apabila bukan termasuk barang larangan/pembatasan, maka akan diteruskan dengan proses penomoran dan penjaluran (apabila jalur hijau: diterbitkan SPPB, jalur kuning: SPJK, jalur merah: SPJM)

Waktu Penyelesaian

0

1. Jalur Hijau : Paling lambat 30 menit sejak mendapat nomor pendaftaran sampai diterbitkan SPPB.
2. Jalur Merah : Paling lambat 3 hari kerja sejak diterimanya LHP dan BAP sampai diterbitkan SPPB.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Jakarta

Jl. Halim Perdanakusuma, RT.7/RW.9, Halim Perdana Kusumah, Makasar, Kota Jakarta Timur

13610 0218092548

<http://bcjakarta.beacukai.go.id>



Produk Pelayanan

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jakarta / Kantor Pengawasan dan Pelayanan

1. Surat Persetujuan Pengeluaran Barang (SPPB)
2. Nota Permintaan Dokumen (NPD)
3. Surat Pemberitahuan Jalur Merah (SPJM)
4. NPP (Nota Pemberitahuan Penolakan)

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, Saran, dan Masukan dapat disampaikan secara online melalui Sistem Pengaduan Masyarakat (SIPUMA) di <http://www.beacukai.go.id/pengaduan.html> atau ke email pengaduan.beacukai@customs.go.id
2. Pengaduan, saran, dan masukan langsung via saluran telepon ke (021) 1500 225 (Bravo Bea Cukai) atau faksimile ke (021) 4890966 dan Surat d.a. Direktur Kepatuhan Internal Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jl. Ahmad Yani By Pass - Rawamangun, Jakarta Timur Jakarta – 13230
3. Telepon:(021) 8092548
4. Faksimili:(021) 8093620
5. SMS/Whatsapp:08119200580
6. Surat Resmi:Kepala KPPBC TMP A Jakarta,Jalan Halim PK Jakarta 13160
7. Surat Elektronik:kibc.jakarta@gmail.com-
8. Website:www.bcjakarta.beacukai.go.id/kontak/pengaduan
9. Kotak Saran/Pengaduan pada Lobby Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Jakarta