

Balai Layanan Bisnis UMKM DIY

Jl. Margo Mulyo, Ngupasan, Kec. Gondomanan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa

Yogyakarta 55122 55122 081567890757

<https://terasmalıoboro.jogjaprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / DINAS KOPERASI DAN UKM DIY / Balai

Layanan PKL/Magang/Prakerin/Penelitian

No. SK : 274/Kep/Bid.V/VII/2022

Persyaratan

1. Surat Rekomendasi ijin PKL/Prakerin/Magang/Penelitian

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Balai Layanan Bisnis UMKM DIY

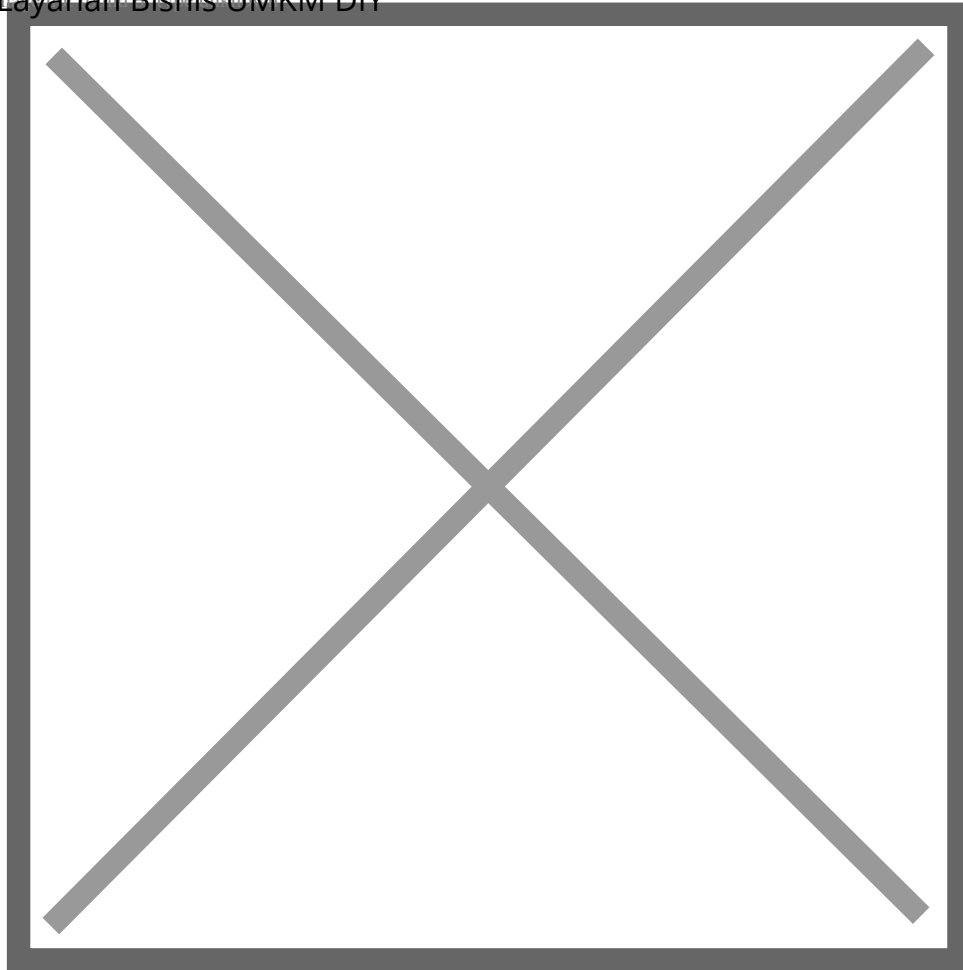
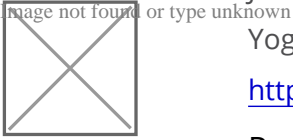
Jl. Margo Mulyo, Ngupasan, Kec. Gondomanan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa

Yogyakarta 55122 55122 081567890757

<https://terasmalioboro.jogjaprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / DINAS KOPERASI DAN UKM DIY / Balai

Layanan Bisnis UMKM DIY



1. Pemohon/mahasiswa mengajukan surat ijin/permohonan tertulis kepada Kepala Dinas Koperasi dan UKM DIY.
2. Dinas Koperasi dan UKM DIY meneruskan surat pemohon (disposisi) ke Balai Layanan Bisnis UMKM DIY.
3. Balai Layanan Bisnis UMKM DIY menerbitkan surat balasan (diterima/ ditolak) terkait surat ijin dari pemohon/mahasiswa.
4. Kepala Balai menerbitkan disposisi surat kepada Kepala Seksi/ Kasubbag TU sesuai data/ kebutuhan yang diperlukan oleh pemohon/mahasiswa.
5. Penempatan pelaksanaan kegiatan sesuai kebutuhan PKL/Magang/Penelitian dengan selalu berkoordinasi dengan Kepala Seksi/ Kasubbag TU
6. Setelah pelaksanaan kegiatan selesai, Balai Layanan Bisnis UMKM DIY melaksanakan evaluasi kegiatan
7. Balai Layanan Bisnis UMKM DIY memberikan surat keterangan PKL/Magang/Penelitian.
8. Mahasiswa melakukan presentasi dan menyerahkan salinan hasil penelitian/PKL/ magang kepada Kepala Balai Layanan Bisnis UMKM DIY.

Waktu Penyelesaian

Balai Layanan Bisnis UMKM DIY

Jl. Margo Mulyo, Ngupasan, Kec. Gondomanan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa

Yogyakarta 55122 55122 081567890757

<https://terasmalıoboro.jogjaprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / DINAS KOPERASI DAN UKM DIY / Balai

Layanan Bisnis UMKM DIY

7 Hari

2) Waktu penyelesaian konfirmasi balasan permohonan dilaksanakan paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak diterimanya permintaan, petugas fasilitas pkl/ magang/ prakerin/ penelitian

3).

Waktu penyelesaian kegiatan PKL/ magang/ prakerin/ penelitian sesuai dengan jangka waktu yang diajukan oleh pemohon.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan PKL/Magang/Prakerin/Penelitian

Pengaduan Layanan

1. Melalui petugas langsung
2. Kotak saran
3. Melalui Email : 081567890757