

Kelurahan Tanjungsari



Jl. Tanjungsari 72 Surabaya 60187 0317496640

=

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Suko Manunggal / Kelurahan

Tanjungsari

Pelayanan Surat Keterangan Domisili (Lembaga Berbadan Hukum, Lembaga Berbadan Usaha, Lembaga Non Berbadan Hukum dan Lembaga Non Berbadan Usaha)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT-RW;
2. Dokumen legal yang prinsipnya tertera nama lembaga, penanggung jawab dan alamat lembaga;
3. Identitas Kependudukan Penanggung Jawab;
4. KTP Penanggung jawab;
5. Foto lokasi Usaha;
6. Dokumen legal penggunaan alamat usaha.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Tanjungsari



Jl. Tanjungsari 72 Surabaya 60187 0317496640

=

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Suko Manunggal / Kelurahan Tanjungsari

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengunggah dokumen permohonan melalui website sswalfa.surabaya.go.id

Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 (lima belas) menit sejak berkas masuk setelah dokumen dinyatakan benar dan lengkap, apabila berkas masuk kurang dari 15 (lima belas) menit sebelum jam kerja berakhir dan masuk diluar jam kerja maka pelayanan akan diproses pada hari kerja berikutnya

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Tanjungsari



Jl. Tanjungsari 72 Surabaya 60187 0317496640

=

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Suko Manunggal / Kelurahan
Tanjungsari

1. SURAT KETERANGAN DOMISILI

Pengaduan Layanan

No. Telepon Kantor : (031) 7496640

No. Telepon Khusus Pengaduan : 083842898238

Email : tanjungsari_kelurahan@gmail.com

Instagram : @kelurahan_tanjungsarisby

Aplikasi Wargaku