

Kelurahan Tanjungsari



Jl. Tanjungsari 72 Surabaya 60187 0317496640

=

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Suko Manunggal / Kelurahan

Tanjungsari

Pelayanan Surat Pengantar Nikah

No. SK :

Persyaratan

1. a. Surat Pengantar RT-RW;
2. b. KK Asli dan Fotokopi KK pemohon;
3. c. Fotokopi KK calon mempelai Suami/Istri;
4. d. Surat Pemeriksaan Kesehatan & Surat Keterangan Penyuluhan Kesehatan Reproduksi (dari puskesmas masing- masing untuk pemohon dan calon suami/istri);
5. e. Pas foto 3x4 pemohon dan calon suami/istri masing-masing 2 lembar;
6. f. Fotokopi KK Orang Tua (jika KK Orang Tua berbeda dengan KK pemohon);
7. g. Akta Kematian Orang Tua atau dokumen lain yang dipersamakan (jika sudah meninggal dunia);
8. h. Akta cerai (bagi pemohon yang berstatus cerai hidup);
9. i. Akta Kematian dan fotokopi Buku Nikah atau dokumen lain yang dipersamakan (bagi pemohon berstatus cerai mati);
10. j. Surat Pernyataan (bila pemohon tidak mengetahui/memiliki data keberadaan orang tua).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Tanjungsari



Jl. Tanjungsari 72 Surabaya 60187 0317496640

=

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Suko Manunggal / Kelurahan Tanjungsari

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengunggah dokumen permohonan melalui website sswalfa.surabaya.go.id

Waktu Penyelesaian

15 Menit

15 (lima belas) menit sejak berkas masuk setelah dokumen dinyatakan benar dan lengkap, apabila berkas masuk kurang dari 15 (lima belas) menit sebelum jam kerja berakhir dan masuk diluar jam kerja maka pelayanan akan diproses pada hari kerja berikutnya

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Tanjungsari



Jl. Tanjungsari 72 Surabaya 60187 0317496640

=

Pemerintah Kota Surabaya / Kecamatan Suko Manunggal / Kelurahan
Tanjungsari

1. Surat Pengantar Nikah

Pengaduan Layanan

No. Telepon Kantor : (031) 7496640

No. Telepon Khusus Pengaduan : 083842898238

Email : tanjungsari_kelurahan@gmail.com

Instagram : @kelurahan_tanjungsarisby

Aplikasi Wargaku