



UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

Pelayanan Ruang Bersalin

No. SK : 006/SK-PKM.PCR/I/2023

Persyaratan

1. Fotocopy KTP
2. Fotocopy KK
3. Fotocopy BPJS (Jika ada)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien Datang Langsung keruang bersalin Puskesmas Pancur
2. Pasien atau keluarga pasien melakukan registrasi
3. Pasien masuk ke ruang bersalin, kemudian dokter dan bidan melakukan pemeriksaan ibu dan janin.
4. Dokter dan Bidan memberikan informasi tentang hasil pemeriksaan kepada keluarga.
5. Pasien / Keluarga Pasien mengisi inform Consent.
6. Setelah mendapatkan inform Consent Petugas melakukan tindakan persalinan.
7. Setelah ibu melahirkan, akan dilakukan observasi, apabila setelah enam (6) jam persalinan kondisi ibu dan bayi normal, maka akan dipindahkan ke ruang rawat inap.
8. Jika keadaan ibu dan bayi sudah membaik, dan dokter sudah memberikan izin untuk pulang, maka pasien atau keluarga melakukan penyelesaian administrasi ke kasir.
9. Petugas memberikan Surat keterangan lahir.

Waktu Penyelesaian

- 0
1. Respon tindakan oleh petugas disesuaikan dengan kondisi pasien
 2. Lama tindakan disesuaikan dengan kondisi pasien

Biaya / Tarif



UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

Tidak dipungut biaya

1. Peserta JKN/KIS (Gratis)
2. Peserta Umum Sesuai PERDA Kabupaten Lingga Nomor 7 Tahun 2018 Tentang Retribusi Jasa Umum

Produk Pelayanan

1. Pelayan Ruang Bersalin

Pengaduan Layanan

- Datang Langsung keruang pengaduan
- Melalui Telp/SMS/ WhatsApp : 0821-7072-9344
- Melalui Email : puskesmaspancur.lingga@yahoo.com
- Melalui Facebook :Puskesmas Pancur Lingga
- Melalui Kotak Saran
- Melalui Web : puspancur.linggakab.go.id