



## UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN  
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

# Pelayanan Farmasi

No. SK : 006/SK-PKM.PCR/I/2023

## Persyaratan

1. Resep dari Poli

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien menyerahkan resep di Ruang Farmasi
2. Pasien menunggu sampai dipanggil sesuai urutan
3. Petugas mengambil resep
4. Petugas melakukan screening resep
5. Peracikan obat
6. Penyerahan obat sesuai nomor urut disertai pemberian informasi atau konseling kepada pasien

## Waktu Penyelesaian

0

- Penyiapan resep racikan : 10-15 menit per 1 lembar resep
- Penyiapan resep non Racikan : 5-10 menit per 1 lembar
- Penyerahan dan pemberian Informasi obat dan konseling (PIO): Maksimal 15 menit per pasien

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Peserta JKN/KIS (Gratis)
2. Peserta Umum Sesuai PERDA Kabupaten Lingga Nomor 7 Tahun 2018 Tentang Retribusi Jasa Umum

## Produk Pelayanan



## UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN  
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

### 1. Pelayanan Farmasi

#### Pengaduan Layanan

- Datang Langsung keruang pengaduan
- Melalui Telp/SMS/ WhatsApp : 0821-7072-9344
- Melalui Email : [puskesmaspancur.lingga@yahoo.com](mailto:puskesmaspancur.lingga@yahoo.com)
- Melalui Facebook @puskesmas pancur Lingga
- Melalui Kotak Saran