



Puskesmas Tembelang

jl. raya pesantren no 302 pesantren tembelang 61452 0321888213

puskesmastembelang.com

Pemerintah Kab. Jombang / Dinas Kesehatan / Puskesmas Tembelang

Pendaftaran dan Rekam Medis

No. SK : 188.4/007.4/415.17.11/2023

Persyaratan

1. KARTU BPJS
2. KTP

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien mengambil nomor antrian
2. Pasien menunggu di ruang tunggu
3. Petugas memanggil pasien
4. Pasien menyerahkan identitas sesuai persyaratan
5. Pasien menuju layanan yang di maksud atau sesuai arahan petugas

Waktu Penyelesaian

0

Pasien baru : 7 Menit

Pasien lama membawa kartu berobat : 4 Menit

Pasien lama tidak membawa kartu berobat : 5 Menit

Biaya / Tarif



Puskesmas Tembelang

jl. raya pesantren no 302 pesantren tembelang 61452 0321888213

puskesmastembelang.com

Pemerintah Kab. Jombang / Dinas Kesehatan / Puskesmas Tembelang

Tidak dipungut biaya

Pemeriksaan umum di jam kerja : Rp.10.000

Pemeriksaan Umum diluar jam kerja : Rp.15.000

Konsultasi antar unit : Rp.5000

Pemeriksaan kesehatan Pelajar atau umum : Rp.10.000

Pemeriksaan Calon pengantin (perorangan) : 25.000

Pemeriksaan Haji : Rp.40.000

Pelayanan konsultasi psikologi : Rp.20.000

Pelayanan tumbuh Kembang : Rp.20.000

Pemeriksaan tonometri : Rp.20.000

Pemeriksaan refraktometri : Rp.20.000

Tes kebugaran non program : Rp.20.000

surat keterangan visum et repertum luar puskesmas tembelang : Rp.50.000

adminsitarsi klaim asuransi dan RM :Rp.25.000

Salinan RM : Rp.25.000

Surat Ketrangan Kematian : Rp.10.000

Gratis : Pasien BPJS, KIS, kecuali surat keterangan sehat/ SKS dan Pemeriksaan CJH

Produk Pelayanan

1. KARCIS, RESEP, KARTU BEROBAT, BUKTI PEMBAYARAN

Pengaduan Layanan



Puskesmas Tembelang

jl. raya pesantren no 302 pesantren tembelang 61452 0321888213

puskesmastembelang.com

Pemerintah Kab. Jombang / Dinas Kesehatan / Puskesmas Tembelang

1. Pengguna/pasien menyampaikan pengaduan melalui media :
 - a. SMS/WA/Telp nomor 0895328880114
 - b. Kotak saran
 - c. Email: pkmtembelang@gmail.com
 - d. Secara langsung
2. Petugas mencatat semua pengaduan
3. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengaduan
4. Umpan balik pengaduan akan disampaikan melalui:
 - a. SMS/Telp/WA/email pengadu yang bersangkutan
 - b. Papan pengumuman
 - c. Secara langsung