### **Kecamatan Bangil**



Jl. mangga no 3 bangil 67153 081359780629

www.bangil.pasuruankab.go.id

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kecamatan Bangil

# Surat Pengantar Pengajuan DD, ADD, Bagi Hasil Pajak, Retribusi Daerah, Bantuan Khusus Keuangan, Dan Bantuan Sumber Dana Lainnya

No. SK: 060/254/424.301/2022

# Persyaratan

- 1. 1) Surat Permohonan
- 2. 2) Kwitansi
- 3. 3) Pakta Integritas
- 4. 4) Surat Penunjukan Bank
- 5. 5) Foto copy SK Kepala Desa
- 6. 6) Foto copy SK Kaur Keuangan Desa
- 7. 7) Foto copy NPWP
- 8. 8) Foto copy KTP Kepala Desa
- 9. 9) Foto copy KTP Kaur Keuangan Desa
- 10. 10) Foto copy SK Besaran Dana
- 11. 11) Foto copy Nota Dinas
- 12. 12) Foto copy SPD
- 13. 13) Lampiran Penetapan Tahun Anggaran (tahun berjalan)

# Sistem, Mekanisme dan Prosedur

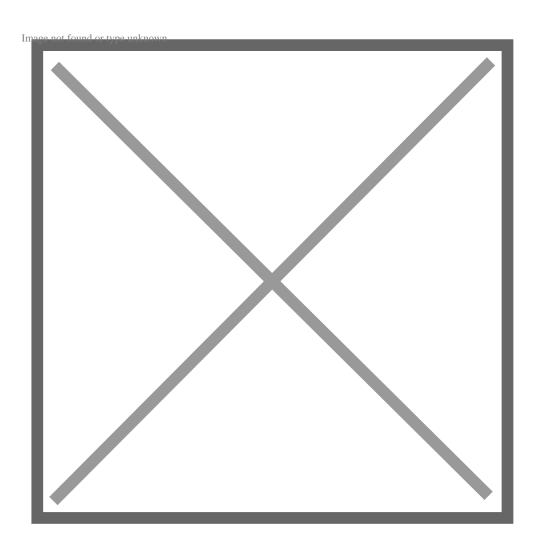
#### **Kecamatan Bangil**



Jl. mangga no 3 bangil 67153 081359780629

www.bangil.pasuruankab.go.id

#### Pemerintah Kab. Pasuruan / Kecamatan Bangil



- 1. Pemohon mengajukan permohonan Rekomendasi Pencairan Dana Desa (DD)
- 2. Petugas melakukan verifikasi kelengkapan dokumen
- 3. Petugas menyampaikan berkas kepada Kasi PMD
- 4. Kasi PMD melakukan verifikasi berkas dan paraf permohonan
- 5. Kasi Pemerintahan dan Pelayanan melakukan verifikasi Lanjutan
- 6. Sekretaris Kecamatan memvalidasi
- 7. Camat memberikan tandatangan
- 8. Petugas merigester dan memberikan stempel
- 9. Surat Rekomendasi Pencairan Dana Desa (DD) dan menyampaika kepada pemohon

# Waktu Penyelesaian

## **Kecamatan Bangil**



Jl. mangga no 3 bangil 67153 081359780629

www.bangil.pasuruankab.go.id

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kecamatan Bangil

2 Hari

2 (Dua) Hari Kerja jika berkas permohonan dinyatakan lengkap

# Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

# **Produk Pelayanan**

1. Surat Rekomendasi Pencairan Dd, Add, Bagi Hasil Pajak, Retribusi Daerah, Bantuan Khusus Keuangan, Dan Bantuan Sumber Dana Lainnya

# Pengaduan Layanan

Menyampaikan langsung kepada staf kecamatan Bangil Menghubungi Kantor Kecamatan Bangil Telp. 081359780629