

SMP Negeri 9



Jalan Ngeksigondo 30 55712 085175358572

www.smpn9yogyakarta.sch.id

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP

Negeri 9

Pelayanan Legalisasi

No. SK : 400.3/405

Persyaratan

1. Fc berkas yang akan d legalisasi
2. Berkas asli yang akan dilegalisasi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

SMP Negeri 9

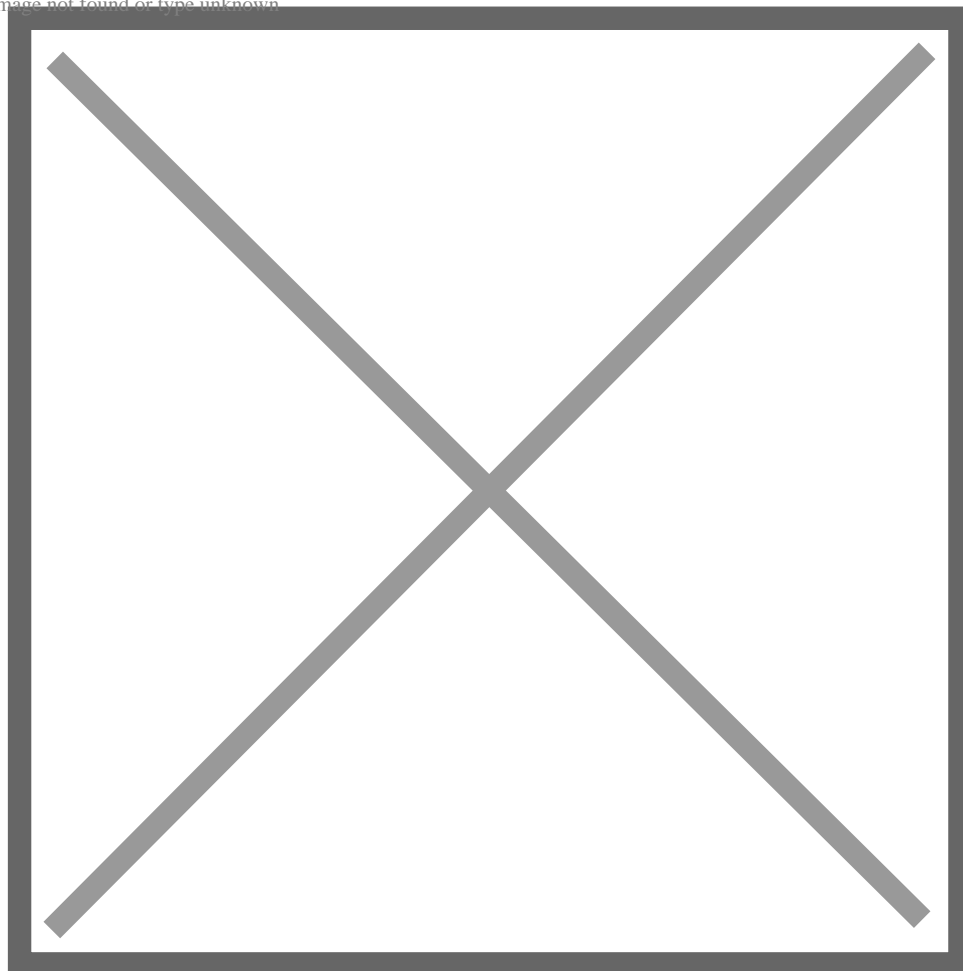


Jalan Ngeksigondo 30 55712 085175358572

www.smpn9yogyakarta.sch.id

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP Negeri 9

Image not found or type unknown



1. Pemohon datang ke Tata Usaha untuk pengajuan legalisasi
2. Pemeriksaan berkas foto kopian sesuai berkas yang asli
3. a. Jika berkas belum benar dan lengkap serta apabila tidak sesuai berkas yang asli maka berkas pemohon akan dikembalikan. b. jika berkas sudah benar dan lengkap, serta sudah sesuai dengan berkas aslinya, maka berkas akan diproses
4. Berkas akan dilegalisasi oleh Kepala Sekolah, proses legalisasi selesai

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Minimal 1 hari setelah pengajuan legalisasi dilakukan

Biaya / Tarif

SMP Negeri 9



Jalan Ngeksigondo 30 55712 085175358572

www.smpn9yogyakarta.sch.id

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP
Negeri 9

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Berkas legalisasi maksimal 10 lembar

Pengaduan Layanan

SMP Negeri 9



Jalan Ngeksigondo 30 55712 085175358572

www.smpn9yogyakarta.sch.id

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP Negeri 9

Sekolah : datang langsung, kotak saran, email sekolah, telepon dan Fax

Sarana Pelayanan Pengaduan:

1. Unit Pelayanan Pengaduan dan Keluhan (UPIK)
 - a) Sms/WA ke: 0851 7535 8572
 - b) upik@jogjakota.go.id
2. E-mail : smpn9@jogjakota.go.id
 - a) Telepon : (0274) 371168
 - b) Sms : 0851 7535 8572
 - c) Fax : (0274) 371168
3. Surat : SMP Negeri 9 Yogyakarta, Jl. Ngeksigondo No. 30 Yogyakarta Kode Pos 55712
 - a) Kotak saran.
 - b) Datang langsung
 - c) Formulir survey IKM.
4. Pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti oleh tim pengaduan dengan tahapan sebagai berikut :
 - a) Cek pengaduan
 - b) Cek bukti fisik pendukung
 - c) Koordinasi internal
 - d) Koordinasi instansi terkait

Responsif pengaduan : 3 (tiga) hari kerja.

Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada.

SMP Negeri 9



Jalan Ngeksigondo 30 55712 085175358572

www.smpn9yogyakarta.sch.id

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP
Negeri 9