

## Rumah Tangga dan Layanan Pengadaan

Jl.Jenderal Sudirman Kav. 69 12190 (0857) 7503 1707

<https://menpan.go.id/site/>

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi /

Sekretariat Kementerian / Biro Umum dan Keuangan / Rumah Tangga dan

## Penyusunan ~~Kebutuhan Sarana dan Prasarana~~ Layanan Pengadaan

No. SK : 881

### Persyaratan

1. Data Pagu Anggaran
2. Nota Dinas Pengantar
3. Disposisi Nota Dinas Pengantar
4. Standar Biaya Masukan
5. Rencana Anggaran Biaya
6. Kerangka Acuan Kerja
7. Data RKAKL

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Biro Manajemen Kinerja dan Kerja Sama menyampaikan data pagu anggaran tahun anggaran
2. Kepala Subbagian Perlengkapan menerima data dan melakukan analisis kebutuhan sarana dan prasarana
3. Kepala Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan menerima dan menganalisis data RAB, KAK, dan data RKAKL
4. Kepala Biro Umum dan Keuangan menerima dan menganalisis data RAB, KAK, dan data RKAKL
5. Data disampaikan ke Biro Manajemen Kinerja dan Kerja Sama

### Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Penyusunan Kebutuhan Sarana dan Prasarana

## Rumah Tangga dan Layanan Pengadaan

Jl. Jenderal Sudirman Kav. 69 12190 (0857) 7503 1707

image not found or type unknown



<https://menpan.go.id/site/>

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi /

Sekretariat Kementerian / Biro Umum dan Keuangan / Rumah Tangga dan

**Pengaduan Layanan**  
Layanan Pengadaan

Email : [wahidul.kahhar@menpan.go.id](mailto:wahidul.kahhar@menpan.go.id)