



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Alun-Alun Barat No.1 Lumajang 67313 0334889308

<https://disarpus.lumajangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Lumajang / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Standar Pelayanan Pengajuan Kartu PNS dan Kartu Istri/ Suami

No. SK : 188.45/0863/427.46/2023

Persyaratan

1. Berkas yang harus dilengkapi untuk mengajukan kartu PNS dan Kartu Istri/ Suami, meliputi: SK CPNS, SK PNS, SPMT, SK Pangkat Terakhir, Akta Nikah, KTP dan KK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan/ mengumpulkan berkas ke Kasubag Umum & Kepegawaian
2. Kasubag Umum & Kepegawaian akan memproses pengajuan tersebut meliputi pengisian blanko yang telah disediakan oleh BKD, melengkapi surat-surat yang dibutuhkan, serta berkomunikasi dengan Sekretaris dan Kepala Dinas
3. Berkas yang sudah lengkap dikirim ke BKD Kab. Lumajang untuk diproses ke BKN

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Terbitnya Kartu Pegawai, Kartu Istri/ Suami

Pengaduan Layanan

1. Pemohon dapat menghubungi Kasubag Umum dan Kepegawaian
2. Nomor Telpon yang dapat dihubungi (0334) 892600-889308
3. Email: perpusiplumajang@gmail.com