



## Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

Jalan Trans Seba Menia 85395 081339096961

Pemerintah Kab. Sabu Raijua / Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

# Standar Layanan Kenaikan Pangkat

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Permohonan dan Berkas Kelengkapan masing- masing Foto Kopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)
2. Surat Permohonan, Berkas Kelengkapan dan lembar disposisi
3. Lembar disposisi, berkas
4. Aplikasi dan Print Out
5. Kotak paraf
6. Lembar tanda tangan
7. Buku Register dan stempel
8. Tanda terima surat
9. Surat usulan dan lampiran

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan permohonan usul pengajuan usul Kenaikan Pangkat oleh pemohon kepada Pimpinan Unit Kerja masing - masing Foto Kopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)
2. Menerima surat pengajuan permohonan usul Kenaikan Pangkat Pegawai dari unit kerja dan mendisposisi
3. Menerima disposisi, memeriksa, dan meneliti persyaratan kenaikan pangkat periode 01 April dan 1 Oktober lengkap
4. Membuat konsep permohonan usul kenaikan pangkat yang memenuhi syarat dan mengembalikan apabila tidak memenuhi syarat kemudian di print out meneruskan kepada Ka.subbag
5. Memelajari dan meneliti konsep pengajuan usul kenaikan pangkat beserta pengajuan usul kenaikan pangkat
6. Menandatangani surat pengantar permohonan usul pengajuan kenaikan pangkat dan lampirannya
7. Menandatangani surat pengantar permohonan usul pengajuan kenaikan pangkat dan lampirannya
8. Melakukan registrasi nomor, tanggal dan stempel surat usulan
9. Menyampaikan surat permohonan usul pengajuan kenaikan pangkat ke Bupati Demak Cq. Kepala BKPP

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

Jalan Trans Seba Menia 85395 081339096961

Pemerintah Kab. Sabu Raijua / Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

9 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Berkas Kenaikan Pangkat

### Pengaduan Layanan

Layanan Kenaikan Pangkat

Berkas Kenaikan Pangkat