



Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

Jalan Trans Seba Menia 85395 081339096961

Pemerintah Kab. Sabu Raijua / Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

Standar Pelayanan Pengajuan NPSN (Nomor Pokok Sekolah Nasional)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Pengajuan NPSN Baru dari Pemohon
2. Formulir Pengajuan NPSN Baru (Formulir A1-1)
3. Fotocopy SK Pendirian Sekolah (Hardcopy & Softcopy)
4. Fotocopy SK Izin Operasional Sekolah (Hardcopy & Softcopy)
5. Profil Sekolah
6. Foto Sekolah Tampak Depan dan Papan Nama Sekolah (Hardcopy & Softcopy)
7. Letak Bujur dan Lintang Sekolah (GoogleMaps)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membawa semua berkas Pengajuan NPSN Baru Melalui Bidang Dikdas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.
2. Jika berkas lengkap dan memenuhi persyaratan maka akan segera di verifikasi oleh Kasi Sarpras dan disetujui Kabid Dikdas agar dilakukan Proses Pengajuan NPSN Baru
3. Proses Pengajuan melalui Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olahraga
4. NPSN Baru akan muncul di laman <http://referensi.data.kemdikbud.go.id>
5. Petugas Layanan akan membantu mengkonfirmasi/informasi kepada pemohon apabila NPSN Baru sudah diterbitkan/disetujui dari PDSPK (Pusat Data Statistik Pendidikan dan Kebudayaan).
6. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan akan mengeluarkan sertifikat NPSN jika NPSN Baru sudah terbit.

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Proses Maksimal 3 Hari setelah berkas persyaratan lengkap dan paling lama 2 (minggu) sambil menunggu Approval dari admin PDSPK (Pusat Data Statistik Pendidikan dan Kebudayaan).

Biaya / Tarif



Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

Jalan Trans Seba Menia 85395 081339096961

Pemerintah Kab. Sabu Raijua / Dinas Pendidikan Kebudayaan Kepemudaan dan Olah Raga

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Sertifikat NPSN (Nomor Pokok Sekolah Nasional)

Pengaduan Layanan

Proses Maksimal 3 Hari setelah berkas persyaratan lengkap dan paling lama 2 (minggu) sambil menunggu Approval dari admin PDSPK (Pusat Data Statistik Pendidikan dan Kebudayaan).