

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. HR Soebrantas S Bangkinang Kota Telp. (0762) 322519 Fax. (0762) 322519 Kode Pos
28412 28412 0762322519

<https://bkd.kamparkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kampar / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber

Pembuatan Kartu Istri/Suami PNS (KARIS - KARSU) Pengganti Karena Pernikahan Ke II

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Unit Kerja
2. Membuat Laporan Perkawinan Duda/Janda
3. Membuat Daftar Keluarga PNS
4. Membuat Laporan Perceraian
5. Fotocopy Surat Cerai (Dilegalisir)
6. Fotocopy Surat Nikah (Dilegalisir)
7. Fotocopy SK CPNS Dilegalisir
8. Pas Photo Istri Ukuran 2x3 sebanyak 3 lembar (Untuk Pembuatan KARIS)
9. Pas Photo Suami Ukuran 2x3 sebanyak 3 lembar (Untuk Pembuatan KARSU)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. PNS datang ke BKPSDM dengan membawa dokumen persyaratan
2. Memberikan dokumen persyaratan tersebut ke Bagian Umum
3. Petugas mengajukan pembuatan KARIS/KARSU ke BKN
4. Proses Pembuatan Karis/Karsu Membutuhkan Waktu Sekitar 15 Hari Kerja. Petugas akan menghubungi kembali PNS yang bersangkutan apabila KARIS/KARSU telah terbit

Waktu Penyelesaian

15 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Istri / Kartu Suami PNS Pengganti Karena Pernikahan Ke II

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. HR Soebrantas S Bangkinang Kota Telp. (0762) 322519 Fax. (0762) 322519 Kode Pos
28412 28412 0762322519

<https://bkd.kamparkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kampar / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber

Pengaduan Layanan Sumber Daya Manusia

Telp. (0762) 322519

E-mail : bkd@kamparkab.go.id