



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Letjend Soeprapto No. 33 A 55261 515874

[dpk.jogjakota.go.id](http://dpk.jogjakota.go.id)

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

# Konsultasi / Bimbingan Kearsipan

No. SK :

## Persyaratan

1. Menunjukkan KTP atau identitas lainnya
2. Surat Permohonan atas nama Pribadi
3. Surat Keterangan dari Lembaga atau instansi swasta / pemerintah

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Letjend Soeprapto No. 33 A 55261 515874

[dpk.jogjakota.go.id](http://dpk.jogjakota.go.id)

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Image not found or type unknown



1. Pemohon datang ke Divisi Arsip Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta atau dapat melalui telepon.
2. Pemohon mendaftarkan permohonan konsultasi/ bimbingan kepada petugas layanan.
3. Jika konsultasi/bimbingan dapat diterima, maka permohonan langsung dapat melakukan konsultasi/bimbingan kearsipan sesuai keinginan pemohon.
4. Jika konsultasi tidak dapat dilakukan, maka pemohon diberi waktu untuk penjadwalan ulang, selesai.

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Letjend Soeprapto No. 33 A 55261 515874

[dpk.jogjakota.go.id](http://dpk.jogjakota.go.id)

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

10 Menit

Maksimal 10 menit untuk verifikasi permohonan

Pelayanan bimbingan/ konsultasi kearsipan disesuaikan dengan jam operasional layanan dan kebutuhan pemohon

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Rekomendasi informasi terkait kearsipan sesuai dengan permasalahan yang disampaikan oleh pemohon.

### Pengaduan Layanan



## Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Jl. Letjend Soeprapto No. 33 A 55261 515874

[dpk.jogjakota.go.id](http://dpk.jogjakota.go.id)

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

- a. Datang Langsung ke Ruang Layanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta.
- b. Pengiriman surat ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta Divisi Arsip Jln Letjen Suprpto No 33 A Yogyakarta.
- c. Unit Pelayanan Informasi dan Keluhan (UPIK).
- d. Jogja Smart Service (JSS) UPIK.
- e. E-mail : [upik@jogjakota.go.id](mailto:upik@jogjakota.go.id)
- f. E-mail : [arsipkotayk@gmail.com](mailto:arsipkotayk@gmail.com)
- g. Keluhan/Pengaduan 0274 511314/515874.
- h. Kotak Pengaduan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogyakarta

Responsivitas pengaduan : maksimal 3 (tiga) hari kerja

Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada