SMP Negeri 8 Yogyakarta



or type unkilalan Prof. Dr. Kahar Muzakir 2 55223 0274516013

https://smpn8jogja.sch.id/

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP Negeri 8 Yogyakarta

Izin Penelitian

No. SK: 000.8.3.2/577

Persyaratan

- 1. Surat Keterangan/Pengantar/Izin/Rekomendasi Penelitian yang dikeluarkan oleh instansi terkait
- 2. Proposal Penelitian yang disahkan oleh Pemohon dan Guru/Dosen/Pengajar/Pembimbing/Pimpinan instansi terkait.
- 3. Nomor telepon atau handphone yang bisa dihubungi. Masing-masing sebanyak 1 (satu) lembar/bendel

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

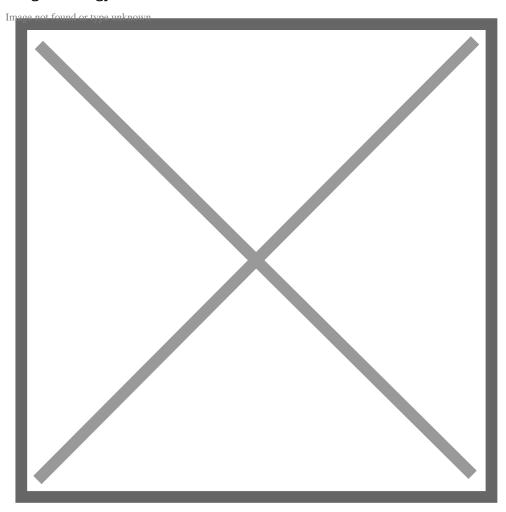
SMP Negeri 8 Yogyakarta



or type unkt atan Prof. Dr. Kahar Muzakir 2 55223 0274516013

https://smpn8jogja.sch.id/

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP Negeri 8 Yogyakarta



- 1. Pemohon datang ke sekolah dengan membawa surat Keterangan/Pengantar/Izin/Rekomendasi Penelitian yang dikeluarkan oleh instansi terkait.
- 2. Berkas yang masuk ke sekolah diproses oleh petugas tata usaha untuk dicatat, lalu didisposisikan kepada Kepala SMP Negeri 8 Yogyakarta.
- 3. Setelah disetujui oleh Kepala Sekolah, petugas menghubungi pihak pemohon untuk datang ke Sekolah untuk menemui bagian humas.
- 4. Pihak pemohon selanjutnya akan diantar menemui petugas bagian humas yang nantinya penelitian tersebut akan diproses dan ditetapkan pendamping penelitiannya.
- 5. Pemohon dapat melakukan penelitian di SMP Negeri 8 Yogyakarta

Waktu Penyelesaian

2 Hari

SMP Negeri 8 Yogyakarta



or type unkilalan Prof. Dr. Kahar Muzakir 2 55223 0274516013

https://smpn8jogja.sch.id/

Pemerintah Kota Yogyakarta / Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga / SMP

Negeri 8 Yogyakarta

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan selesai penelitian

Pengaduan Layanan

1. Unit Pelayanan Pengaduan dan Keluhan (UPIK)

a. Hotline SMS UPIK: 08122780001

b. upik@jogjakota.go.id

2. Telepon: (0274) 541483

c. Surat: SMP Negeri 8 Yogyakarta Jl. Prof. Dr. Kahar Muzakir No. 2 Yogyakarta Kode Pos: 55223

· Kotak Pengaduan

· Google formulir menggunakan scan barcode

· Formulir survey IKM

3. cek lapangan

c. koordinasi internal

d. 4. Responsif pengaduan : 2 (dua) hari kerja.

Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada.