

Balai Bahasa Provinsi Sumatra Selatan

mohon diisi 123123



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa / Balai Bahasa Provinsi Sumatra Selatan

Layanan Perpustakaan

No. SK :

Persyaratan

1. Penerima layanan Internal (pegawai Balai Bahasa Provinsi Sumatera Selatan).
2. Penerima layanan eksternal (masyarakat umum).
3. Mengisi daftar kunjungan/peminjaman buku koleksi Balai Bahasa Provinsi Sumatera Selatan.
4. Mengembalikan pinjaman buku koleksi perpustakaan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengunjung mengisi daftar kunjung/peminjaman buku
2. Petugas Perpustakaan menverifikasi koleksi yang akan dipinjam
3. Pengunjung bisa membaca/Peminjam menerima pinjaman buku koleksi Perpustakaan Balai Bahasa Provinsi Sumatera Selatan
4. Peminjam mengembalikan pinjaman buku

Waktu Penyelesaian

0

Kunjungan dilakukan pada saat jam kerja (pukul 08.00 s.d. 16.00 WIB) dan paling lama 7 hari kerja buku pinjaman sudah harus dikembalikan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Peminjaman buku koleksi

Pengaduan Layanan

Balai Bahasa Provinsi Sumatra Selatan

mohon diisi 123123



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi / Badan
Pengembangan dan Pembinaan Bahasa / Balai Bahasa Provinsi
Sumatra Selatan

Pengaduan dan saran dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada Kepala Balai Bahasa Provinsi Sumatera Selatan di Kompleks Taman Budaya Sriwijaya, Jalan Seniman Amri Yahya, Palembang 30257

Laman: www.balaibahasasumsel.kemdikbud.go.id

Pos-el: balaibahasa.sumsel@kemdikbud.go.id/sumselbalaibahasa@gmail.com