



Kelurahan Sungai Kapih

Jalan Tatako RT.24 Kelurahan Sungai Kapih 75011 085246227466

<https://kel-sungai-kapih.samarindakota.go.id>

Pemerintah Kota Samarinda / KECAMATAN SAMBUTAN / Kelurahan Sungai Kapih

Domisili Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa surat Pengantar RT
2. Membawa fotocopy Kartu Keluarga (KK) atau FC KTP Pemilik Usaha
3. Fotocopy Akta Usaha
4. Fotocopy NPWP Usaha
5. Foto Lokasi Usaha
6. Fotocopy PBB Lunas Tempat Usaha

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kelurahan Sungai Kapih

Jalan Tatako RT.24 Kelurahan Sungai Kapih 75011 085246227466

<https://kel-sungai-kapih.samarindakota.go.id>

Pemerintah Kota Samarinda / KECAMATAN SAMBUTAN / Kelurahan Sungai Kapih

Image not found or type unknown



1. Masyarakat datang ke bagian pelayanan Kelurahan
2. Membawa berkas persyaratan lengkap
3. Menyerahkan berkas persyaratan yang telah di lengkapi
4. Front Office memverifikasi dan memvalidasi berkas usulan, dan bagian pelayanan membuat surat domisi usaha tersebut
5. Surat domisi usaha tersebut di Paraf Kasi sesuai bidang
6. Lurah menandatangani Surat domisi usaha tersebut

Waktu Penyelesaian

1 Hari

apabila berkas lengkap



Kelurahan Sungai Kapih

Jalan Tatako RT.24 Kelurahan Sungai Kapih 75011 085246227466

<https://kel-sungai-kapih.samarindakota.go.id>

Pemerintah Kota Samarinda / KECAMATAN SAMBUTAN / Kelurahan Sungai Kapih

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Domisili Usaha

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Kelurahan Sungai Kapih
2. Melalui Facebook (Kelurahan Sungai Kapih)
3. Melalui Email (kelsungaikapih01@gmail.com)