



Kecamatan Polewali

Pemerintah Kab. Polewali Mandar / Kecamatan Polewali

Izin Usaha Perbengkelan

No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi Formulir Permohonan
2. Foto Copy KTP yang masih berlaku
3. Foto Copy Status Tempat Usaha
4. Foto Copy NPWP
5. Foto Copy SIUP, TDP, IGTU
6. Rekomendasi dari UPL, UKL, AMDA Jika berlaku

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas Pelayanan Paten menerima Surat Permohonan Izin Usaha Perbwngkelan dari Pemohon untuk di register
2. Kasi Ekbang dan Pendapatan Memeriksa/verifikasi Permohonan Izin Usaha Perbengkelan
3. Sekcam Memberi Paraf surat Dokumen Permohonan Izin Usaha Perbengkelan
4. Camat Menandatangani Dokumen Permohonan Izin Usaha Perbengkelan
5. Petugas Pelayanan Paten menyerahkan Dokummen Permohonan Izin Usaha Perbengkelan kepada Pemohon, mengarsip salinan Dokumen Usaha Perbengkelan

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Izin Usaha Perbengkelan

Pengaduan Layanan



Kecamatan Polewali

Pemerintah Kab. Polewali Mandar / Kecamatan Polewali

Penyelesaiannya sesuai waktu jika data pemohon sesuai dengan prosedur dan syarat yang berlaku