



Dinas Sosial

Jl Pahlawan 4 A Kepatihan Timur Kelurahan Temanggung II Kab. Temanggung 56214

0293491129

<https://dinsos.temanggungkab.go.id>

Pemerintah Kab. Temanggung / Dinas Sosial

Ziarah Taman Makam Pahlawan

No. SK : 060 / 024 TAHUN 2024 TMP

Persyaratan

1. Surat permohonan izin untuk ziarah di Taman Makam Pahlawan yang berkepentingan ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial Kabupaten Temanggung

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Disposisi Surat Permohonan izin ziarah dari Kepala Dinas Sosial ke Sekretaris Dinas Sosial;
2. Disposisi Sekretaris Dinas Sosial ke Kabid Pemberdayaan Sosial;
3. Disposisi Kabid Pemberdayaan Sosial ke Sub Koordinator Pemberdayaan Perorangan dan Keluarga;
4. Disposisi Sub Koordinator Pemberdayaan Perorangan dan Keluarga ke Staf Fungsional tertentu untuk pembuatan surat izin ziarah Taman Makam Pahlawan;
5. Surat izin ziarah Taman Makam Pahlawan dikoreksi dan paraf berjenjang oleh Sub Koordinator, Kabid, Sekdin untuk ditandatangani Kepala Dinas.
6. Penerbitan surat izin ziarah di Taman Makam Pahlawan kepada yang berkepentingan.

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pemberian Izin dari Dinas Sosial Kabupaten Temanggung

Pengaduan Layanan



Dinas Sosial

Jl Pahlawan 4 A Kepatihan Timur Kelurahan Temanggung II Kab. Temanggung 56214

0293491129

<https://dinsos.temanggungkab.go.id>

Pemerintah Kab. Temanggung / Dinas Sosial

1) Pejabat Pengelola Pengaduan:

Sub Koordinator Pemberdayaan Perorangan dan Keluarga

2) email : dinsostmg@gmail.com

3) Atau Link : <https://bit.ly/kritiksarandinsos>