



Dinas Pertanian

Jl. Anjuk Ladang No.37, Kec. Loceret 64471 0358321728

<https://disperta.nganjukkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Pertanian

Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian

No. SK :

Persyaratan

1. Membuat Ceklist Pengawasan
2. Menyiapkan Dokumen Pengawasan
3. Membuat Jadwal Pengawasan
4. Melaksanakan Pengawasan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Pertanian

Jl. Anjuk Ladang No.37, Kec. Loceret 64471 0358321728

<https://disperta.nganjukkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Pertanian

Image not found or type unknown



1. Menugaskan staf membuat jadwal pengawasan penggunaan sarana pertanian
2. Menyusun draft jadwal pengawasan penggunaan Sarana Pertanian
3. Memaraf draf jadwal pengawasan penggunaan sarana pertanian
4. Menerima, menelaah memaraf draf jadwal pengawasan penggunaan sarana pertanian serta melaporkan kepada sekretaris
5. Menerima, menelaah memaraf draf jadwal pengawasan penggunaan sarana pertanian serta melaporkan kepada Kadis
6. Menerima jadwal dan memberi arahan dan petunjuk kepada staf
7. Menerima, menggandakan, mengarsipkan dan menyerahkan jadwal pengawasan penggunaan sarana pertanian.

Waktu Penyelesaian

10 Menit

10 menit - 1 jam



Dinas Pertanian

Jl. Anjuk Ladang No.37, Kec. Loceret 64471 0358321728

<https://disperta.nganjukkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Pertanian

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat, Nota Dinas

Pengaduan Layanan

- Datang langsung
- Telepon (0358) 321728
- Email : diperta.nganjuk2023@gmail.com
- PPID : PPID.Nganjukkab.go.id
- Radio Suara Anjuk ladang
- Melalui SP4N-Lapor!