



Dinas Pertanian

Jl. Anjuk Ladang No.37, Kec. Loceret 64471 0358321728

<https://disperta.nganjukkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Pertanian

Absensi PNS

No. SK :

Persyaratan

1. Lembar absen apel pagi dan absen sidik jari/wajah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Upload data PNS kedalam sistem finger print dan membuat lembaran absensi apel Senin pagi.
2. Pegawai Negeri Sipil wajib absen wajah, menandatangani Absen Apel senin pagi dan mengikuti apel yang dilakukan pada pukul 07.30
3. Pegawai wajib melakukan absen wajah hadir kerja dan pulang kerja
4. Melakukan pengumpulan daftar absensi dan mencetak hasil absen wajah absen hadir kerja dan absen pulang
5. Mengecek rekapitulasi absen kehadiran pegawai dan memerintahkan pengadministrasi umum untuk membuat rekap absen manual dan absensi rekam wajah
6. Mengetik konsep rekapitulasi absen kehadiran dan menginput keterangan pegawai yang tidak mengabsen berdasarkan bukti pemberitahuan (surat sakit, surat izin, surat cuti dan surat perintah tugas)
7. Melakukan evaluasi terhadap rekapitulasi absen dan bila setuju membubuhi paraf dan apabila tidak setuju mengembalikan kepada Pengadministrasi Umum
8. Melakukan evaluasi terhadap rekapitulasi absen dan bila setuju membubuhi paraf dan apabila tidak setuju mengembalikan kepada Kasubbag Umum
9. Melakukan evaluasi terhadap rekapitulasi absen dan bila setuju membubuhi tanda tangan dan apabila tidak setuju mengembalikan kepada Sekretaris Dinas
10. Melaporkan hasil rekapitulasi absensi pegawai dilingkungan Dinas Pertanian kepada BKPSDM setiap bulannya

Waktu Penyelesaian

0 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Rekap absen

Pengaduan Layanan



Dinas Pertanian

Jl. Anjuk Ladang No.37, Kec. Loceret 64471 0358321728

<https://disperta.nganjukkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Nganjuk / Dinas Pertanian

Datang langsung

- Telepon (0358) 321728
- Email : diperta.nganjuk2023@gmail.com
- PPID : PPID.nganjukkab.go.id
- Radio Suara Anjuk Ladang
- Melalui SP4N-LAPOR!