



Kecamatan Prambon

Jl. Panglima Sudirman No. 101 Prambon 64484 085179589830

prambon.nganjukkab.go.id

Pemerintah Kab. Nganjuk / Kecamatan Prambon

Pembaharuan Data Kartu Keluarga

No. SK :

Persyaratan

1. Surat pengantar Desa/ Kelurahan diketahui camat
2. Mengisi Formulir F1.02
3. Mengisi Formulir F1.06
4. Kartu Keluarga Asli Yang ditandatangani Kepala Keluarga dan Kepala Desa.
5. Foto Copy Ijazah Terakhir
6. Foto Copy Akta Kelahiran

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan berkas pengajuan kepada petugas.
2. Verifikasi berkas oleh Petugas Pelayanan
3. Koreksi berkas pengajuan oleh Pejabat yang membidangi.
4. Penandatanganan oleh Camat / Pejabat yang membidangi.'
5. Proses Input di APK. Sedudo
6. Proses Input Apk. SIAK Terpusat oleh petugas.

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Paling lambat 30 menit sejak dipenuhi persyaratan (proses pengajuan lewat aplikasi sedudo)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga



Kecamatan Prambon

Jl. Panglima Sudirman No. 101 Prambon 64484 085179589830

prambon.nganjukkab.go.id

Pemerintah Kab. Nganjuk / Kecamatan Prambon

Pengaduan Layanan

- a. Datang langsung ke Kantor Kecamatan Prambon (Jl. Panglima Sudirman No. 101 Prambon)
- b. Petugas Pengaduan Mujianto WA : 085179589830
- c. Instagram : <https://www.instagram.com/kecamatanprambon/>
- d. Facebook : <https://www.facebook.com/kecamatanprambon/>
- e. Twitter : <https://x.com/PrambonP60016>
- f. Web : Kecamatan <https://prambon.nganjukkab.go.id/>
- g. Tik Tok : https://www.tiktok.com/@kecamatan.prambon?_t=8rIOzxlsFFA&_r=1
- h. Layanan SP4N - LAPOR!
 - Website : www.lapor.go.id
 - SMS Ke 1708, Format : Kab.Nganjuk (spasi) isi aduan