



Dinas Sosial

Jalan Ponegoro No.40 Kel. Lere Kec. Palu Barat 94221 085242055061

dinsos.palukota.go.id

Pemerintah Kota Palu / Dinas Sosial

Pelayanan BPJS Kesehatan Masyarakat Rentan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keterangan Rawat Inap dari Rumah Sakit
2. Fotocopy Kartu Keluarga
3. KTP Pemohon / Pasien
4. Menandatangani Surat Pernyataan Membayar Tunggal BPJS Mandiri

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas layanan yang ada di Kantor bagian depan (front office) menerima keluhan dan memeriksa kelengkapan dan kebenaran dokumen yang diajukan pemohon berdasarkan laporan fasilitator dan/atau masyarakat secara langsung yang datang di Dinas Sosial Kota Palu
2. Petugas layanan yang ada di Kantor bagian depan (front office) menyerahkan dokumen ke petugas yang ada di kantor bagian dalam (back office) sesuai permohonan yang dibutuhkan
3. Petugas layanan yang ada di kantor bagian dalam (back office) memeriksa kebenaran kelengkapan dokumen untuk diproses dan disetujui oleh Manajer berdasarkan hasil verifikasi dan validasi oleh Supervisor
4. Petugas layanan yang ada di kantor bagian dalam (back office) menyerahkan kembali kepada petugas yang ada di kantor bagian depan (front office) dokumen yang telah disetujui oleh Manajer untuk diproses lebih lanjut
5. Petugas layanan yang ada di Kantor bagian depan (front office) menyerahkan kembali dokumen (SKM/Surat Keterangan/dll) kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

5 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Sosial

Jalan Ponegoro No.40 Kel. Lere Kec. Palu Barat 94221 085242055061

dinsos.palukota.go.id

Pemerintah Kota Palu / Dinas Sosial

1. Layanan BPJS Emergency

Pengaduan Layanan

- a. Datang Langsung ke Kantor Dinas Sosial
- b. Kotak Saran
- c. *Call Center* 082195558881
- d. Email : SekretariatDinsos@gmail.com
- e. Fax : (0451) 8448494