



Dinas Sosial

Jl. H. M. Saleh Lawa No. 7 90711 082345587207

<http://dinsosbarru.byethost31.com>

Pemerintah Kab. Barru / Dinas Sosial

Pembuatan Surat Keterangan Terdaftar LKS

No. SK : 400.9/22.a/DINSOS/I/2024

Persyaratan

1. Surat permohonan ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial Kab Barru;
2. Fotocopy Akte Pendirian LKS/ LKSA yang dinotariskan;
3. Fotocopy Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga (AD-ART);
4. Fotocopy wajib pajak;
5. Program Kerja di bidang Kesejahteraan Sosial;
6. Keterangan domisili dari Lurah/Kepala Desa setempat;
7. SK Pengurus yang di tandatangani Ketua dan Sekretaris;
8. Riwayat hidup (biodata) Pengurus LKS;
9. Struktur Organisasi LKS;
10. Pasfoto berwarna 4x6 sebanyak 3 lembar;
11. Fotocopy KTP Pengurus;
12. Foto sarana dan prasarana

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima Berkas permohonan penerbitan Surat Keterangan Terdaftar (SKT) dari LKS/LKSA
2. Melakukan verifikasi berkas permohonan penerbitan SKT/ meneliti kebenaran dokumen
3. Melakukan verifikasi lapangan di lokasi LKS
4. Menerbitkan Surat Keterangan Terdaftar untuk LKS

Waktu Penyelesaian

3 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Sosial

Jl. H. M. Saleh Lawa No. 7 90711 082345587207

<http://dinsosbarru.byethost31.com>

Pemerintah Kab. Barru / Dinas Sosial

1. Surat Keterangan Terdaftar LKS

Pengaduan Layanan

Telepon/ HP/ WhatsApp Nomor : 0852 1107 5669 Facebook : Dinas Sosial Barru Instagram : dinsos_barru_
Website : <http://dinsos.barrukab.go.id> e-mail : dinsosbarru@gmail.com Lapor SP4N Kotak saran Dinas Sosial
Kabupaten Barru