

Dinas Sosial Kota Bandung



Jl. Babakan Karet (Belakang Rusunawa Rancacili) Kel. Derwati Kec. Rancasari Kota Bandung

40292 081221742841

dinsos.bandung.go.id

Pemerintah Kota Bandung / Dinas Sosial Kota Bandung

SOP Penanganan Pengaduan dan Rujukan

No. SK : PD.05.03.04/0031-Dinsos/2023

Persyaratan

1. Membawa fotocopy Kartu Keluarga (KK)
2. Membawa fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3. Mengisi Form Permohonan Kebutuhan Layanan/Aduan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Sosial Kota Bandung



Jl. Babakan Karet (Belakang Rusunawa Rancacili) Kel. Derwati Kec. Rancasari Kota Bandung

40292 081221742841

dinsos.bandung.go.id

Pemerintah Kota Bandung / Dinas Sosial Kota Bandung

Image not found or type unknown



1. Mengemukakan aduan maupun kebutuhannya kepada petugas pengelola pengaduan baik secara langsung (tatap muka) maupun melalui media pengaduan secara online
2. Mencatat pengaduan, untuk diteruskan ke Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) dan memberikan informasi terkait mekanisme penanganan aduan.
3. Menelaah aduan yang masuk dan merujuk aduan kepada bidang terkait untuk ditindaklanjuti disesuaikan dengan jenis aduan dan tugas pokok dan fungsi dari bidang terkait
4. Melakukan tindaklanjut bersama dengan tim pengelola pengaduan pada bidang sesuai tugas pokok dan fungsi
5. Memperoleh tindaklanjut dari pengaduan yang telah disampaikan

Waktu Penyelesaian

4 Hari kerja

Dinas Sosial Kota Bandung



Jl. Babakan Karet (Belakang Rusunawa Rancacili) Kel. Derwati Kec. Rancasari Kota Bandung

40292 081221742841

dinsos.bandung.go.id

Pemerintah Kota Bandung / Dinas Sosial Kota Bandung

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Tindaklanjut Penanganan Aduan

Pengaduan Layanan

Dinas Sosial Kota Bandung

Jl. Babakan Karet (Belakang Rusunawa Rancacili) Kel. Derwati Kec. Rancasari Kota Bandung 40292

Kontak :

- Email : dinsos.bdg@gmail.com
- Hotline WA : +62 812-2174-2841 (Chat Only)